Asociația de Zbor Liber din România
în calitate de **Entitate Calificată** acreditată de către
Autoritatea Aeronautică Civilă Română

as **Qualified Entity** accredited by the
Romanian Civil Aeronautical Authority

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

Proceduri de Examinare în vederea certificării
Personalului Aeronautic Civil
Aeronave Ultraușoare Nemotorizate
Clasa Parapantă

AUN – EXAM

Ediția 2

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

CUPRINS

Cuprins 2
Amendamente 3
PARTEA I - INFORMAȚII GENERALE 4
CAPITOLUL 1. BAZA LEGALĂ 4
1.1 Politica AZLR privind examinările 5
1.2 Scop și domeniu de aplicare 5
1.3 Evitarea conflictului de interese 5
CAPITOLUL 2. GENERALITĂȚI 7
2.1 Definiții și abrevieri 7
(1) Definiții 7
(2) Abrevieri 9
2.2 Personalul entității calificate AZLR implicat în examinarea teoretică și practică 9
2.2.1 Rolurile și responsabilitățile personalului 9
2.2.1.1 Președintele comisiei de examinare 9
2.2.1.2 Examinatorii pentru disciplinele teoretice 10
2.2.1.3 Supraveghetorul examinării teoretice 10
2.2.1.4 Secretarul comisiei de examinare teoretice 11
2.2.1.5 Administratorul băncii de date 12
2.2.1.6 Examinatorii pentru probele practice 12
2.2.2 Pregătirea personalului 13
2.2.2.1 Pregătirea inițială 13
2.2.2.2 Pregătirea recurentă 14
2.3 Stabilirea comisiilor de examinare teoretică și examinare practică 15
CAPITOLUL 3. PLANIFICAREA ȘI DEFĂȘURAREA EXAMINĂRILOR 16
3.1 Prezentarea anexelor 16
3.2 Descrierea etapelor din Anexa 1 - Schema logică 16
3.2.1 Înscrierea la examen 16
3.2.2 Analiza dosarului pentru examinare și programarea examinării teoretice 16
3.2.3 Anexa 2 – Examinarea teoretică 17
3.2.4 Anexa 3 – Examinarea practică 17
3.3 Desfășurarea examinării în vederea revalidării / reînnoirii licențelor AUN 18
CAPITOLUL 4. DISPOZIȚII FINALE SI TRANZITORII 18
PARTEA II - Anexa 1 Schema logică Procedura de Licențiere AUN - EXAM
PARTEA III - Anexa 2 Examinarea teoretică
PARTEA IV - Anexa 3 Examinarea practică

AMENDAMENTE

REGULI DE AMENDARE

1. Modificarea prevederilor prezentei proceduri se poate face numai prin amendament.

2. Amendamentul se aprobă prin Decizia Consiliului Director al AZLR și se publică pe website-ul AZLR: azlr.ro.

INDEXUL AMENDAMENTELOR

NR. CRT.	NUMĂRUL AMENDAMENTULUI	DATA INTRĂRII ÎN VIGOARE	NUMELE PERSOANEI CARE A INTRODUS AMENDAMENTUL
1	**1**	**25 martie 2026**	**George Gabriel ROȘ**
2			
3			

Amendamentul 1:

1. PARTEA I, Capitolul 3, paragraful 3.3.1 "*Pentru revalidarea / reînnoirea licenței de pilot, pilot tandem și instructor AUN, conform deciziei nr. 18 din 02.07.2013, candidații se vor adresa unui examinator autorizat din lista pusa la dispoziție de AZLR în calitate de entitate calificată, care va întocmi documentația corespunzătoare, va organiza și desfășura sesiunea de examinare conform RACR-LPAN AUN.*" a fost înlocuit cu:
   - **„3.3.1 Pentru revalidarea / reînnoirea licenței de pilot conform deciziei nr. 18 din 02.07.2013, candidații se vor adresa unui examinator autorizat din lista pusă la dispoziție de AZLR în calitate de entitate calificată, care va întocmi documentația corespunzătoare, va organiza și desfășura sesiunea de examinare conform RACR-LPAN AUN. Conform deciziei nr. 85 din 03.10.2025, la revalidarea şi reînnoirea licenţelor şi calificărilor de pilot tandem / instructor AUN clasa parapantă, candidatul va fi evaluat obligatoriu teoretic şi practic la sol şi în zbor de o comisie de examinare compusă din doi examinatori stabilită de către Examinatorul Șef la solicitarea scrisă a candidatului."**
2. Anexa 2 – Examinarea teoretică, Capilotul 3, paragraful 3.5, litera f) „*timpul alocat pentru fiecare întrebare este de un minut / întrebare;*" a fost înlocuit cu:
   - „**timpul alocat pentru o sesiune de examinare cu 8 discipline este de 75 minute, pentru o sesiune de examinare cu 9 discipline este 90 minute, iar pentru reexaminări timpul alocat este de maxim 10 minute / disciplină cu 20 de întrebări și 30 minute / disciplină cu 50 de întrebări în cazul materiilor pentru obținerea calificărilor;**"

PARTEA I - INFORMAȚII GENERALE

CAPITOLUL 1. BAZA LEGALĂ

Ordinului de Ministrului Transporturilor Construcțiilor și Turismului nr. 630 / 2007, privind modul de reglementare al aeronauticii civile cu aeronave ultraușoare din România, anexa 4, RACR – LPAN AUN, ediția 1/2007, licențierea personalului aeronautic civil navigant - Aeronave Ultraușoare Nemotorizate (AUN);

Prevederile art.6 din Legea nr.21/2020 privind Codul Aerian al României;

Acreditarea RO/EC-04 prin care AACR acreditează AZLR ca entitate calificată;

PAC – EXAM (Proceduri de Aeronautică Civilă privind examinarea teoretică a personalului aeronautic);

Procedura internațională SafePro Para, program profesional de referință în domeniului zborului cu parapanta al Federației Aeronautice Internaționale.

1.1 **Politica AZLR privind examinările**

(1) AZLR, în calitate de entitate calificată delegată de AACR în domeniul aviației civile conform Codului aerian al României, deține printre atribuțiile delegate și pe cea a certificării Personalului Aeronautic Civil - Aeronave Ultraușoare Nemotorizate.

(2) Certificarea personalului aeronautic civil presupune evaluarea cunoștințelor teoretice și a abilităților practice ale solicitanților în vederea determinării competenței acestora pentru obținerea certificatelor de atestare ca personal aeronautic civil și exercitarea privilegiilor conferite de certificatele deținute, în condiții de siguranță.

(3) Evaluarea cunoștințelor teoretice se efectuează în baza unor examinări teoretice, organizate de AZLR.

(4) Evaluarea dosarelor solicitanților se face de către AZLR cu respectarea EU 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, excepțiile fiind prevăzute de la caz la caz de legislația aplicabilă.

1.2 **Scop și domeniu de aplicare**

1.2.1 Prezentele proceduri sunt parte integrantă a Regulamentului de Ordine Interioară, al Asociației de Zbor Liber din România și au ca scop planificarea modului de desfășurare a examinărilor în vederea eliberării / echivalării / recunoașterii licențelor personalului aeronautic navigant ce desfășoară activități de zbor cu aeronave ultrașoare nemotorizate clasa parapantă pe teritoriul României.

1.2.3 Procedurile se aplică persoanelor care utilizează în activitatea de zbor aeronave ultrașoare nemotorizate, clasa parapantă, așa cum sunt definite ele în Anexa 1, a Ordinului Ministrului Transporturilor Construcției și Turismului nr. 630 din 2007, privind modul de reglementare al aeronauticii civile cu aeronave ultrașoare din România.

1.2.4 Datorită faptului că în ultimii ani s-a constatat că majoritatea evenimentelor de zbor cu aeronave nemotorizate clasa parapantă au avut ca bază nivelul scăzut al pregătirii personalului aeronautic navigant din clasa parapantă, precum și nerespectarea și necunoașterea legislației specifice în domeniu, consecință a desfășurării examinărilor pentru eliberarea / echivalarea / recunoașterea licențelor și calificărilor aferente în mod necorespunzător, scopul principal al prezentei proceduri de planificare a examinărilor este de a crește nivelul de pregătire, în vederea respectării legislației și a creșterii nivelului de siguranță și securitate în desfășurarea activităților de zbor pentru clasa parapantă.

1.2.5 Prezenta procedură se aplică persoanelor implicate în procesul de examinare teoretică, respectiv:

(a) candidați;

(b) personalul din cadrul entității calificate AZLR (incluzând, examinatorii pentru disciplinele teoretice / examinatorii probelor practice / supraveghetorul examinării / președintele comisiei de examinare / administratorul băncii de date).

1.3 **Evitarea conflictului de interese**

1.3.1 Raportat la prevederile Legii privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și Codului penal și actelor conexe, conflictul de interese reprezintă situația sau împrejurarea în care interesul personal al examinatorului / supraveghetorului / președintelui comisiei de examinare, direct ori indirect, contravine

interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute.

1.3.2 Examinatorul / supraveghetorul / președintele comisiei de examinare desemnați de entitatea certificată AZLR, au datoria legală, morală și profesională de a se asigura că în timpul exercitării activității nu se află în conflict de interese cu nici una dintre persoanele examinate, iar în cazul în care intervine o situație de conflict de interese, aceștia trebuie să sesizeze în scris, în maxim 3 zile lucrătoare de la apariția situației de conflict de interese, superiorii ierarhici. În astfel de situații, Managementul responsabil AZLR are obligația de a se asigura, prin măsuri instituționale, că a fost evitat conflictul de interese declarat, fără a aduce atingere demnității persoanei și drepturilor profesionale și contractuale ale celui care face obiectul conflictului de interes

1.3.3 Este considerat ca potențial interes personal, generator de conflict de interese, fiecare dintre următoarele raporturi între examinator / supraveghetor / președinte al comisiei de examinare și candidatul la examinarea teoretică sau practică:

(a) înrudirea membrilor familiei acestora până la gradul IV cu candidatul prezent la examinare;

(b) instruirea furnizată candidatului în conformitate cu cerințele privind instruirea, pentru categoria / disciplina de licențiere aplicabilă, cerințe prevăzute de reglementările specifice de certificare a personalului aeronautic civil AUN.

1.3.4 Personalul entității calificate AZLR solicitat pentru participarea, în calitate de examinator / supraveghetor / președinte al comisiei de examinare, la o sesiune de examinare în cadrul căreia sunt înscriși candidați față de care manifestă un potențial interes personal, au obligația de a înainta conducerii entității calificate AZLR o declarație, asumată prin semnătură, privind existența unui conflict de interese.

1.3.5 Pentru evitarea conflictelor de interese, entitatea calificată AZLR nu desemnează în cadrul comisiilor de examinare stabilite pentru fiecare sesiune nicio persoană care prezintă un potențial interes personal în relație cu un candidat la examinare, în conformitate cu declarațiile semnate de personalul propriu în acest sens.

CAPITOLUL 2. GENERALITĂȚI

2.1 **Definiții și abrevieri**

(1) ***Definiții***

(a) Administrator al unei bănci de date pentru examinare teoretică:

Persoana responsabilă cu gestionarea unei bănci de date care cuprinde toate întrebările utilizate în procesul de examinare teoretică pentru piloții și instructorii AUN.

(b) Bancă de date pentru examinare teoretică:

Totalitatea bazelor de date pentru examinarea teoretică.

(c) Bază de date pentru examinare teoretică:

Totalitatea întrebărilor utilizate în procesul de examinare teoretică, în format electronic, pentru o disciplină de examinare. Bazele de date sunt elaborate de către examinatorii desemnați sau sunt achiziționate de entitatea calificată AZLR.

(d) Candidat pentru examinarea teoretică sau practică:

Persoană care solicită susținerea examinării ca parte a procesului de licențiere, în baza îndeplinirii condițiilor prevăzute de reglementările specifice aplicabile (RACR – LPAN AUN și SafePro Para), și care a absolvit un program de pregătire autorizat / recunoscut de către entitatea calificată AZLR.

(e) Document de certificare personal aeronautic:

Document oficial individual, nominal, emis de către entitatea calificată AZLR, reprezentat de licență, respectiv autorizare / calificare, prin care i se conferă titularului privilegii în calitate de personal aeronautic civil și care certifică nivelul și domeniul competențelor deținătorului, precum și condițiile, drepturile, eventualele limitări și termenul de valabilitate pentru exercitarea acestor privilegii.

(f) Examinare teoretică:

Evaluarea nivelului individual de cunoștințe teoretice ale unui candidat, pe baza întrebărilor corespunzătoare fiecărei discipline de examinare existente în banca de date.

(g) Examinare teoretică pe calculator:

Evaluare a cunoștințelor teoretice prin utilizarea unui program software de examinare computerizată, gestionat de către entitatea calificată AZLR.

(h) Examinare teoretică on-line:

Evaluare a cunoștințelor teoretice, prin utilizarea unui website securizat care poate fi accesat printr-o conexiune la internet, pe baza unui cont de utilizator și parolă, gestionat de către entitatea calificată AZLR.

(i) Examinator pentru examinarea teoretică:

Persoană desemnată de către AZLR prin intermediul unei decizii a Examinatorului Șef, responsabilă cu elaborarea și / sau administrarea, inclusiv corectarea testului teoretic în vederea obținerii, revalidării, reînnoirii, validării, recunoașterii ori conversiei unui document de certificare personal aeronautic.

(j) Președintele comisiei de examinare:

Persoana desemnată de către AZLR prin intermediul unei decizii a Examinatorului Șef, responsabilă pentru desfășurarea corectă și în siguranță a unei sesiuni de examinare teoretică.

(k) Procesul de licențiere:

Totalitatea activităților efectuate pentru verificarea, inclusiv prin examinare teoretică și practică, după caz, a îndeplinirii cerințelor regulamentare de certificare a personalului aeronautic civil AUN, având ca urmare obținerea, revalidarea, reînnoirea, validarea, conversia sau recunoașterea unui document de certificare personal aeronautic.

(l) Secretarul comisiei de examinare:

Persoana desemnată de către AZLR prin intermediul unei decizii a Examinatorului Șef, responsabilă cu planificarea și organizarea sesiunii de examinare teoretică.

(m) Sesiune de examinare teoretică:

Interval de timp stabilit de entitatea calificată AZLR prin intermediul unei Decizii a Managerului responsabil AZLR și reprezintă perioada în care un candidat poate susține examinarea teoretică. Într-o sesiune de examinare este permisă o singură încercare pentru fiecare disciplină în parte.

(n) Supraveghetor:

Persoana desemnată de către entitatea calificată AZLR prin intermediul unei decizii a Examinatorului Șef, având ca responsabilitate supravegherea desfășurării procesului de examinare teoretică.

(o) Examinatorul Șef:

Este persoana aleasă de Adunarea Generală a AZLR care deține rolul de examinatorilor AZLR.

(p) Centrul de examinare teoretică:

Spațiu adecvat pentru efectuarea examinării teoretice, dotat cu sistem de supraveghere video.

(q) Locul de examinare practică:

Este o zonă de zbor care are o diferență de nivel între decolare și aterizare suficient de mare pentru a putea fi executate probele specificate în procedura de examinare practică.

(r) *Zoom (platforma Zoom):*

Zoom este un serviciu de videoconferință securizat, bazat pe cloud. Această aplicație este folosită pentru efectuarea de apeluri video de grup, folosirea chat-ului, împărtășirea ecranului moderatorului.

(2) ***Abrevieri***

(a) AACR - Autoritatea Aeronautică Civilă Română.

(b) AZLR - Asociația de Zbor Liber din România.

2.2 **Personalul entității calificate AZLR implicat în examinarea teoretică și practică**

2.2.1 ***Rolurile și responsabilitățile personalului***

Conform cu necesitățile specifice prevăzute de prezenta procedură, entitatea calificată AZLR, desemnează printr-un înscris al Managerului responsabil AZLR, personalul calificat și pregătit adecvat conform subcap. 2.2.2 de mai jos, pentru următoarele roluri cu implicare în planificarea, organizarea și desfășurarea examinărilor:

(a) președinte comisie de examinare;

(b) examinatori;

(c) supraveghetori;

(d) secretar comisie de examinare;

(e) administratorul băncii de date.

2.2.1.1 ***Președintele comisiei de examinare***

Președintele comisiei de examinare are următoarele responsabilități:

(a) coordonează organizarea sesiunii de examinare teoretică sau practică și supraveghează desfășurarea acesteia prin asigurarea respectării standardelor de corectitudine și siguranță a examinării;

(b) participă la deciderea măsurii disciplinare imediate de eliminare din examinare a candidaților care încalcă regulile de desfășurare a examinărilor;

(c) coordonează cercetarea întreprinsă pentru cazul fiecărei eliminări din examinare a unui candidat care încalcă regulile de desfășurare a examinărilor practice și asumă prin semnătură un raport întocmit pentru stabilirea eventualelor măsuri suplimentare de sancționare a acestuia.

2.2.1.2 ***Examinatorii pentru disciplinele teoretice***

Examinatorii pentru disciplinele teoretice au următoarele responsabilități:

(a) întocmesc testele pentru evaluarea teoretică pe suport de hârtie a candidaților în sesiunile de examinare pentru care sunt desemnați;

(b) la examinările teoretice pe suport de hârtie evaluează, notează și înregistrează rezultatele testărilor teoretice ale candidaților cu respectarea procedurilor de lucru și a termenului legal aplicabil;

(c) răspund de imparțialitatea și corectitudinea evaluării rezultatelor examinărilor;

(d) păstrează confidențialitatea bazelor de date la care au acces.

2.2.1.3 ***Supraveghetorul examinării teoretice***

Supraveghetorul examinării are următoarele responsabilități:

(a) verifică disponibilitatea, adaptarea și funcționalitatea dotărilor din spațiul de examinare, în conformitate cu cerințele regulamentare și procedurale ale AZLR;

(b) supraveghează și permite accesul în spațiul de examinare candidaților eligibili, pe care îi identifică pe baza actelor de identitate cu fotografie prezentate de aceștia;

(c) indică și verifică depozitarea tuturor obiectelor personale ale candidaților în locurile amenajate specific pentru acest scop, cu excepția documentelor de identitate și a instrumentelor de lucru eligibile;

(d) efectuează verificări la nivelul candidaților pentru identificarea oricăror eventuale echipamente electronice interzise în timpul examinării (echipamente, ceasuri inteligente (smartwatch), etc.) rămase, uitat sau disimulat, în posesia lor.

(e) îndrumă și verifică așezarea candidaților la pupitrele de examinare conform ordinii (pre)stabilite pentru aceștia;

(f) asigură informarea candidaților asupra condițiilor și regulilor generale de examinare, distribuie acestora formularul care le sintetizează conform **Anexei 2.1** la prezenta procedură și verifică asumarea în scris a acestuia, prin semnătură, de către fiecare dintre candidați, înainte de începerea examinării; formularele tip **Anexa 2.1** completate vor fi înmânate secretarului de comisie pentru a fi atașate la dosarul personal al fiecărui candidat.

(g) înainte de începerea examinării, asigură informarea candidaților asupra condițiilor și regulilor specifice de examinare aplicabile;

(h) distribuie fiecărui candidat materialele necesare examinării și se asigură că acestea sunt accesate direct și corect de către fiecare candidat în parte;

(i) elimină din examinarea în curs de desfășurare, cu informarea președintelui comisiei de examinare, orice candidat care împiedică desfășurarea corectă a rezolvării subiectelor de examinare prin încălcarea regulilor stabilite prin prezenta procedură;

(j) în cazul aplicării măsurii imediate de eliminare a unui candidat dintr-o examinare în curs de desfășurare, înaintează președintelui comisiei de examinare un raport scris care precizează și, după caz, probează prin atașarea / indicarea unei înregistrări, motivația acestei măsuri;

(k) pe durata desfășurării unei examinări, nu părăsește sala de examinare decât dacă este înlocuit de un alt supraveghetor;

(l) aduce la cunoștința președintelui de comisie, examinatorilor sau administratorului băncii de date, problemele apărute în timpul desfășurării examinărilor.

2.2.1.4 ***Secretarul comisiei de examinare teoretice***

Secretarul comisiei de examinare are următoarele responsabilități:

(a) verifică îndeplinirea condițiilor de participare la sesiunea de examinare a solicitanților înscriși, și anume verifică completarea corespunzătoare, coerentă și completă a documentelor conexe cererii precum și a documentelor care atestă plata tarifelor de examinare corespunzătoare;

(b) asigură planificarea candidaților la examinarea / reexaminarea teoretică, pentru o anumită sesiune, locație, dată și oră;

(c) asigură informarea candidaților în privința planificării fiecăruia dintre aceștia la sesiunile de examinare teoretică;

(d) întocmește întreaga documentație prin care este decisă organizarea și desfășurarea fiecărei sesiuni de examinare, și furnizează celorlalți membri ai comisiei, în timp util înainte de data începerii sesiunii, datele din conținutul acesteia relevante pentru participarea fiecăruia dintre aceștia la sesiune;

(e) supraveghează și permite accesul în spațiul de examinare candidaților eligibili, pe care îi identifică pe baza actelor de identitate cu fotografie prezentate de aceștia;

(f) asigură informarea candidaților în privința rezultatelor examinării;

(g) asigură inserarea formularului **Anexa 2.1** la dosarul personal al fiecărui candidat.

2.2.1.5 ***Administratorul băncii de date***

(1) Entitatea calificată AZLR desemnează un administrator pentru banca de date.

(2) Administratorul băncii de date are următoarele responsabilități:

(a) asigură integritatea și confidențialitatea băncii de date;

(b) coordonează procesul de validare a întrebărilor băncii de date;

(c) stabilește necesitățile de suplimentare / adaptare / traducere a întrebărilor băncii de date și coordonează îndeplinirea acestora;

(d) asigură instruirea persoanelor din cadrul entității calificate implicate în examinarea teoretică în privința aspectelor legate de banca de date necesare activității acestora.

2.2.1.6 ***Examinatorii pentru probele practice***

Examinatorii pentru probele practice au următoarele responsabilități:

(a) evaluează și notează rezultatele la probele practice ale candidaților;

(b) răspund de imparțialitatea și corectitudinea evaluării rezultatelor examinărilor;

(c) păstrează confidențialitatea informațiilor la care au acces.

2.2.2 ***Pregătirea personalului***

(1) Toate persoanele implicate în planificarea, organizarea și desfășurarea examinărilor teoretice și practice trebuie să dețină o pregătire inițială furnizată de către entitatea calificată AZLR, și o pregătire recurentă stabilită prin intermediul Programului de pregătire al entității calificate AZLR pentru a fi eligibile de a fi nominalizate într-o comisie de examinare teoretică sau practică. Efectuarea pregătirii se constată printr-un înscris din care să reiasă denumirea / obiectul instruirii, data la care a avut loc, numele instructorilor, numele participanților ş.a.m.d. Dovada privind pregătirea inițială și pregătirea recurentă a persoanelor implicate în planificarea, organizarea și desfășurarea examinărilor teoretice și practice se păstrează în dosarul personal al acestora.

(2) Entitatea calificată AZLR este responsabilă pentru conformarea obiectului pregătirii cu domeniul specific AUN și consemnarea conținutului pregătirii cât și pentru adaptarea mijloacelor de furnizare a pregătirii în vederea asigurării, prin asumare individuală, a parcurgerii și însușirii acesteia de către întreg personalul propriu desemnat pentru participarea la planificarea, organizarea și desfășurarea examinărilor teoretice și practice. Consemnarea pregătirii este realizată de către entitatea calificată AZLR în dosarul personal al persoanei / persoanelor implicate în planificarea, organizarea și desfășurarea examinărilor teoretice și practice.

2.2.2.1 ***Pregătirea inițială***

(1) Pregătirea inițială a personalului implicat în examinările teoretice și practice cuprinde o pregătire generală, aplicabilă tuturor categoriilor de personal al entității calificate, urmată de o pregătire specifică rolurilor atribuite în planificarea, organizarea și desfășurarea examinărilor teoretice și practice.

(2) Pregătirea inițială generală cuprinde următoarele domenii:

(a) desemnările și atribuțiile certificării de personal aeronautic civil AUN deținute de către entitatea calificată AZLR în baza Codului aerian al României și a actelor normative specifice;

(b) prevederile prezentei proceduri și a altor proceduri AZLR aplicabile procesului de examinare;

(c) particularizarea și standardizarea la nivelul entității calificate a procedurilor interne referitoare la implicarea personalului propriu în activitatea de planificare, organizare și desfășurare examinărilor teoretice și practice în vederea certificării personalului aeronautic civil AUN;

(d) modulul teoretic Tehnici de examinare, aplicabil strategiilor utilizate în activitatea de examinare;

(3) Pregătirea inițială specifică acoperă următoarele domenii:

(a) baza legală aplicabilă certificării de personal aeronautic civil AUN;

(b) responsabilitățile particulare corespunzătoare rolurilor îndeplinite de personalul entității calificate AZLR implicat în examinarea teoretică și practică;

(c) responsabilitățile particulare corespunzătoare rolurilor îndeplinite de personalul entității calificate AZLR implicat în examinarea teoretică, incluzând pregătirea tehnică aplicabilă utilizării sistemului informatic de examinare.

2.2.2.2 ***Pregătirea recurentă***

Pregătirea recurentă a personalului implicat în examinarea practică este organizată de către entitatea calificată AZLR, de regulă, o dată pe an, sau ori de câte ori necesitatea este impusă pentru actualizarea următoarelor aspecte:

(a) înlocuirea sau amendarea cadrului legislativ aplicabil;

(b) schimbări de natură tehnică sau administrativă care afectează organizarea și desfășurarea examinărilor teoretice, inclusiv modificări ale sistemului informatic;

(c) schimbări de natură tehnică sau administrativă care afectează organizarea și desfășurarea examinărilor practice;

(d) suplimentarea locațiilor de examinare aferente activității entității calificate AZLR;

(e) întâmpinarea unor situații semnificative de fraudare / contestare a examinărilor;

(f) împărtășirea experienței specifice de examinare în vederea perfecționării și standardizării tehnicilor și procedurilor interne ale entității calificate AZLR;

(g) aplicarea strategiilor de tehnici de examinare în activitățile de examinare teoretică și practică.

2.3 **Stabilirea comisiilor de examinare teoretică și examinare practică**

(1) Tot personalul entității calificate AZLR implicat în examinările teoretice și practice trebuie, în conformitate cu prevederile capitolului 2.2.2 al prezentei proceduri trebuie să:

(a) fie calificat corespunzător și să dețină cunoștințele, experiența și instruirea necesare pentru a-și îndeplini sarcinile;

(b) fi beneficiat de pregătire inițială și recurentă organizată de către entitatea calificată AZLR referitoare la regulamentele / procedurile în domeniu aplicabile în vigoare, asigurând cunoașterea și interpretarea acestora.

(2) Persoanele eligibile pentru a fi desemnate ca examinatori pentru examinările teoretice și practice în vederea includerii pe „Lista examinatorilor" AZLR trebuie să participe la cursurile de pregătire specifice examinatorilor.

(3) La nivelul AZLR, în calitate de entitate calificată, stabilirea comisiei de examinare se efectuează astfel:

(a) AZLR stabilește și actualizează, prin decizia Managerului responsabil al AZLR, „Lista examinatorilor", din cadrul căreia sunt selecționați examinatorii pentru sesiunile de examinare, în funcție de disponibilitatea acestora;

(b) Examinatorul Șef face propunerile cu persoanele care urmează să fie incluse în „Lista examinatorilor" AZLR;

(c) Nominalizarea pe „Lista examinatorilor" AZLR se face pe durată nelimitată, iar menținerea unei persoane în această listă este condiționată de îndeplinirea următoarelor condiții:

(i) disponibilitatea de a continua să participe la sesiunile de examinare;

(ii) efectuarea pregătirii recurente specifice;

(iii) participarea în decursul ultimului an la cel puțin o examinare;

(d) Examinatorul Șef al AZLR decide componența comisiei fiecărei sesiuni de examinare teoretică sau practică;

(e) În situația indisponibilității, pentru o anumită sesiune, a vreunui examinator desemnat, în locul acestuia, Examinatorul Șef va nominaliza un alt examinator.

(4) Pentru fiecare sesiune de examinare teoretică sau practică se stabilește câte o comisie de examinare, formată din minim două persoane, dintre care cel puțin una îndeplinește rolul de președinte al comisiei de examinare.

(5) Entitatea calificată AZLR, prin intermediul Examinatorului Șef, asigură informarea fiecărui membru al comisiei de examinare asupra tuturor datelor relevante pentru participarea sa la o sesiune de examinare.

CAPITOLUL 3. PLANIFICAREA ȘI DEFĂȘURAREA EXAMINĂRILOR

3.1 **Prezentarea anexelor**

3.1.1 Etapele de planificarea a examinărilor sunt sintetizate în **Anexa 1 - Schema logică – Procedura de licențiere**. **Anexa 1** este o parte componentă a prezentei proceduri **AUN - EXAM** și descrie pașii pe care trebuie să îi urmeze un candidat în vederea eliberării / echivalării / recunoașterii licențelor personalului aeronautic civil care desfășoară activități de zbor cu aeronave ultraușoare nemotorizate clasa parapantă pe teritoriul României.

3.1.2 **Anexa 2 – Examinarea teoretică** este o parte componentă a prezentei proceduri **AUN - EXAM** și detaliază cele trei moduri de examinare: examinarea on-line, examinarea pe calculator și examinarea pe hârtie.

3.1.3 **Anexa 3 – Examinarea practică** este o parte componentă a prezentei proceduri **AUN – EXAM**.

3.2 **Descrierea etapelor din Anexa 1 - Schema logică**

3.2.1 ***Înscrierea la examen***

(1) Candidatul pregătește documentele în forma și termenul stabilite de AZLR, a documentației de solicitare care demonstrează eligibilitatea candidatului, potrivit cerințelor prevăzute de reglementările aplicabile (RACR – LPAN AUN, SafePro Para stagiul 4) și achită tariful de examinare teoretică și practică publicat pe site-ul azlr.ro la secțiunea tarife.

(2) Solicitantul se înscrie la examinarea teoretică și practică prin formularul online din website-ul azlr.ro secțiunea “Licență parapantă”. Prin acest formular, candidatul alege locul de zbor pentru examinarea practică. Tot prin acest formular, va trimite “Anexa 3 la RACR – LPAN AUN - FIŞA DE PREGĂTIRE TEORETICĂ ŞI PRACTICĂ LA SOL ŞI ÎN ZBOR” în format .pdf sau arhiva .zip.

3.2.2 ***Analiza dosarului pentru licențiere și programarea examinării teoretice***

Personalul cu atribuții specifice va verifica informațiile primite de la candidat prin intermediul formularului de înscriere la examinare. Dacă este cazul, candidatul este informat prin email sau telefonic dacă sunt nereguli.

Dacă nu sunt sesizate nereguli în informațiile transmise de candidat, acesta va fi contactat de către personalul AZLR, pentru programarea examinării teoretice prin email sau telefonic.

3.2.3 ***Anexa 2 – Examinarea teoretică***

(1) Examinarea teoretică se va desfășura conform procedurii din **Anexa 2 – Examinarea teoretică.**

(2) Dacă candidatul este declarat admis, personalul cu atribuții specifice va face programarea examinării practice în acord cu candidatul și cu prognoza meteo. Perioada în care testele teoretice cu calificativul admis sunt valabile este de 6 luni, iar candidatul are la dispoziție 6 luni pentru a promova examenul practic.

(3) Dacă candidatul este declarat respins, acesta va achita din nou taxa de examinare teoretică, conform tarifului publicat pe site-ul azlr.ro la secțiunea tarife și va face o nouă programare pentru examinarea teoretică, dar nu mai repede de 10 zile calendaristice de la data când a fost declarat respins.

(4) Dacă candidatul este declarat respins, la următoarea sesiune de examinare teoretică la care acest candidat va participa, va susține examenul doar la materiile pe care nu le-a promovat în sesiunea anterioară / sesiunile anterioare.

3.2.4 ***Anexa 3 – Examinarea practică***

(1) În vederea desfășurării examinării practice în condiții acceptabile de siguranță și securitate a zborului, vor fi acceptați doar candidații care respectă condițiile prezentate în **Anexa 3 – Examinarea practică**.

(2) Examinarea practică se va desfășura conform procedurii prezentate în **Anexa 3 – Examinarea practică.**

(3) Dacă candidatul este declarat admis la examenul practic, personalul cu atribuții specifice va elibera licența în cel mult 10 zile lucrătoare de la finalizarea examinării practice.

(4) Dacă candidatul este declarat respins la examenul practic, acesta va achita din nou taxa de examinare practică, conform tarifului publicat pe site-ul azlr.ro la secțiunea tarife și va face o nouă programare pentru examinarea practică, dar nu mai repede de 10 zile calendaristice de la data când a fost declarat respins.

3.3 **Desfășurarea examinării în vederea revalidării / reînnoirii licențelor AUN**

3.3.1 Pentru revalidarea / reînnoirea licenței de pilot conform deciziei nr. 18 din 02.07.2013, candidații se vor adresa unui examinator autorizat din lista pusă la dispoziție de AZLR în calitate de entitate calificată, care va întocmi documentația corespunzătoare, va organiza și desfășura sesiunea de examinare conform RACR-LPAN AUN. Conform deciziei nr. 85 din 03.10.2025, la revalidarea şi reînnoirea licenţelor şi calificărilor de pilot tandem / instructor AUN clasa parapantă, candidatul va fi evaluat obligatoriu teoretic şi practic la sol şi în zbor de o comisie de examinare compusă din doi examinatori stabilită de către Examinatorul Șef la solicitarea scrisă a candidatului.

3.3.2 Examinatorul va completa în carnetul de zbor personal detaliile examinării, va semna zborurile desfășurate de către candidat în carnetul de zbor al acestuia, va întocmi și semna fișa de examinare practică (**Anexa 3.10** din procedura de examinare practică), procesul verbal al sesiunii de examinare și procesele verbale de examinare (**Anexa 6 RACR-LPAN AUN**).

CAPITOLUL 4. DISPOZIȚII FINALE SI TRANZITORII

4.1 Prezentele proceduri sunt în acord cu legislația aeronautică pentru aeronave ultrașoare nemotorizate în vigoare și sunt obligatorii de aplicat în procedura de examinare a personalului aeronautic civil navigant cu aeronave ultrașoare nemotorizate.

4.2 In cazul în care candidatul care a fost respins la examinarea teoretică sau practică dorește să facă contestații, acestea se va adresa în scris, Asociației de Zbor Liber din România, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la încheierea examinării.

4.3 După primirea răspunsului scris, în termenul legal de 30 zile calendaristice, la obiecțiile semnalate de către titular, dacă acesta consideră că nu este satisfăcut de rezoluția primită, în termen de 10 zile lucrătoare poate efectua un demers asemănător la Autoritatea Aeronautica Civila Română.

4.4 Aceste proceduri sunt aprobate de către Consiliul Director al Asociației de Zbor Liber din România. Pe măsura desfășurării activității de examinare a personalului aeronautic civil AUN, în cazul în care se constată că se poate îmbunătăți prezenta procedură se vor face

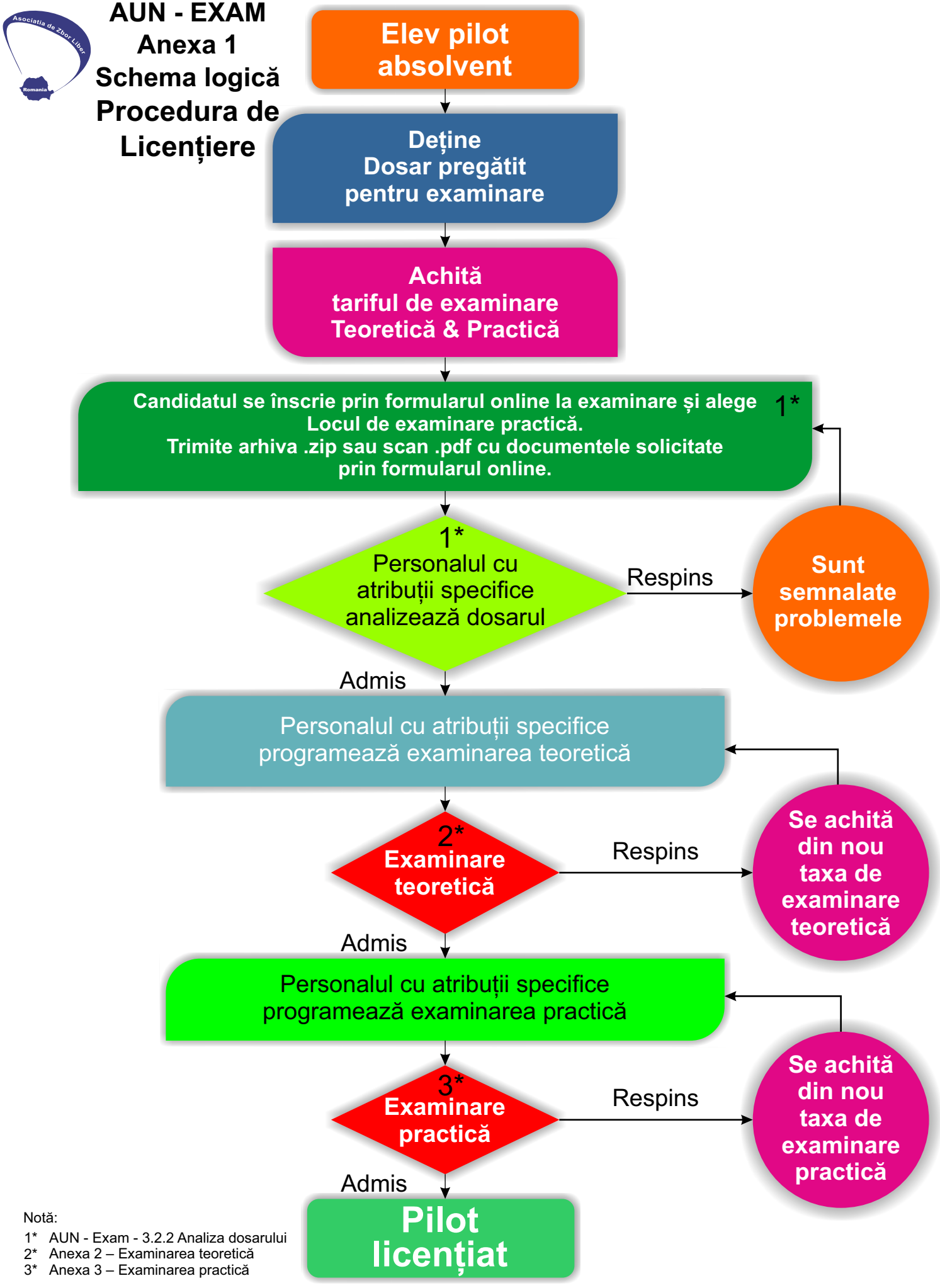
modificări. Toate modificările vor fi aduse la cunoștința celor interesați în termen de 10 zile lucrătoare de la adoptarea de către Consiliul Director a modificărilor respective.

4.5 Candidați care nu respectă prevederile **AUN – EXAM** nu vor putea participa la examinări.

4.6 Prezenta procedură întră în vigoare la data publicării acesteia pe pagina de internet a Asociației de Zbor Liber din România.

4.7 **AUN – EXAM este protejat de legea nr. 8/1996, privind drepturile de autor și drepturile conexe. Întreg conținutul acestei proceduri nu poate fi copiat, reprodus, publicat sau transmis fără acordul scris al AZLR. Alterarea sau modificarea indiferent de forma și structură sunt interzise. Utilizarea AUN – EXAM și copierea acestei proceduri pot fi făcute exclusiv în scopuri necomerciale.**

AUN - EXAM
Anexa 1
Schema logică
Procedura de Licențiere



Notă:

1* AUN - Exam - 3.2.2 Analiza dosarului
2* Anexa 2 – Examinarea teoretică
3* Anexa 3 – Examinarea practică

Asociația de Zbor Liber din România
în calitate de **Entitate Calificată** acreditată de către
Autoritatea Aeronautică Civilă Română

as **Qualified Entity** accredited by the
Romanian Civil Aeronautical Authority

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

Ver.: 2 / iunie 2025

Proceduri de Examinare în vederea certificării
Personalului Aeronautic Civil
Aeronave Ultrașoare Nemotorizate
Clasa Parapantă

AUN – EXAM

Ediția 2

Anexa 2 – Examinarea teoretică

Face parte din procedura AUN - EXAM și
detaliază cele trei moduri de examinare teoretică:
examinarea on-line, examinarea pe calculator și
examinarea pe suport de hârtie

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

CUPRINS

Cuprins 2
CAPITOLUL 1 - EXAMINAREA TEORETICĂ – INFORMAŢII GENERALE 3
1.1 Constituirea și securitatea băncilor de date ale entității calificate 3
CAPITOLUL 2 - ORGANIZAREA SESIUNILOR DE EXAMINARE TEORETICĂ 4
2.1 Generalități 4
2.2 Tipuri de examinări 5
2.3 Planificarea candidaților 6
2.4 Pregătirea examinării 7
2.4.1 Pregătirea testelor pentru fiecare disciplină 7
2.4.2 Pregătirea spațiului de examinare pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator 8
2.4.3 Locațiile de efectuare a examinărilor teoretice pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator 8
2.4.4 Pregătirea sesiunii de examinare teoretică on-line 9
2.4.5 Condițiile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească candidații care participă la examinarea teoretică on-line 10
2.5 Accesul și înregistrarea candidaților pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator 10
2.6 Accesul și înregistrarea candidaților pentru examinările teoretice on-line 12
2.7 Etape administrative cronologice pentru desfășurarea unei sesiuni de examinare teoretică pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator 13
2.8 Etape administrative cronologice pentru desfășurarea unei sesiuni de examinare teoretică pentru examinările teoretice on-line 14
CAPITOLUL 3. - DESFĂȘURAREA EXAMINĂRILOR TEORETICE 14
3.1 Instructajul candidaților pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator 14
3.2 Instructajul candidaților pentru examinările teoretice on-line 15
3.3.1. Etapa rezolvării subiectelor de examinare pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator 15
3.3.2 Etapa rezolvării subiectelor de examinare pentru examinările teoretice on-line 16
3.4 Particularități ale examinării scrise pe suport de hârtie 17
3.5 Particularități ale examinării pe calculator și on-line 17
3.6 Măsuri sancționatoare aplicate candidaților 18
CAPITOLUL 4 – REZULTATELE EXAMINĂRII TEORETICE 19
4.1 Corectarea testelor de examinare 19
4.2 Comunicarea rezultatelor examinării 20
4.3 Reexaminarea în cazul nepromovării 20
4.4 Contestarea rezultatelor examinării 21
Anexa 2.1 Reguli de examinare și declarația candidatului privind cunoașterea și respectarea regulilor de examinare 23
Anexa 2.2 PROCES VERBAL DE EXAMINARE 24

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

CAPITOLUL 1 - EXAMINAREA TEORETICĂ – INFORMAŢII GENERALE

1.1 Constituirea și securitatea băncilor de date ale entității calificate

(1) Băncile de date utilizate de AZLR pentru examinările teoretice ale personalului aeronautic civil pot avea următoarele proveniențe:

(a) sunt constituite din subiecte întocmite de către experți și examinatori pentru fiecare disciplină de specialitate din cadrul entității calificate AZLR;

(b) sunt centralizate prin includerea, la orice moment, a unor subiecte întocmite de către experți inclusiv din cadrul organizațiilor de pregătire – din domeniul disciplinelor de specialitate care nu dețin calitatea de personal al entității calificate AZLR, furnizate la solicitarea AZLR;

(c) sunt achiziționate de către entitatea calificată AZLR;

(d) sunt puse la dispoziția entității calificate AZLR de către foruri competente europene.

(2) Conținutul întrebărilor care alcătuiesc o bancă de date pusă la dispoziția entității calificate AZLR în baza unei cerințe comune europene, intră în responsabilitatea forurilor europene care furnizează respectiva bancă de date.

(3) Băncile de date al căror conținut de specialitate este stabilit la nivelul entității calificate se supun următoarelor reguli:

(a) entitatea calificată instituie un sistem de evidență a băncii de date, respectiv a bazelor de date constitutive pentru fiecare disciplină, prin desemnarea personalului propriu care administrează întrebările de examinare, în baza analizei condițiilor particulare de realizare a obiectivelor de siguranță;

(b) întrebările cărora le corespund anexe care conțin diagrame sau schițe sunt însoțite de acestea în format A4 și / sau de către un fișier cu copia scanată a acestora;

(c) numărul de întrebări al băncilor de date trebuie să fie suficient de mare încât să acopere în permanență nevoile operaționale de examinare, cu asigurarea atât a posibilității utilizării mai multor teste echivalente pentru candidații din cadrul aceleiași examinări, cât și a schimbării subiectelor de examinare de la o sesiune la alta;

(d) ponderea tematică a întrebărilor din cadrul fiecărei baze de date trebuie să fie în concordanță cu repartizarea temelor în cadrul programelor de instruire prevăzute de

reglementările / procedurile specifice fiecărei categorii de licențiere (piloți sau instructori);

(e) entitatea calificată AZLR adaptează băncile de date pe care le gestionează la fiecare schimbare legislativă relevantă, prin actualizarea în timp util a tuturor întrebărilor al căror conținut necesită modificări în acord cu noile cerințe legislative;

(f) întrebările cuprinse inițial și dezvoltate pe parcurs în băncile de date se verifică, se revizuiesc, după necesitate, și se validează de către examinatorii AZLR;

(g) procesul pe care se bazează validarea întrebărilor presupune următoarele activități ale colectivului de specialitate care este format din toți examinatorii AZLR:

(i) analiza modului de redactare a enunțurilor și a variantelor de răspuns, prin prisma conformării față de cerința utilizării unui limbaj clar, fără ambiguități, și față de cerința nefurnizării prin enunț a unor indicii neadecvate în favoarea răspunsului corect;

(ii) analiza conținutului fiecăruia dintre subiectele de examinare, prin prisma conformării față de corectitudinea specialității acestora și față de obiectivele de instruire;

(iii) stabilirea conformității / neconformității subiectelor de examinare, ca formă și conținut;

(iv) asigurarea revizuirilor formei și / sau conținutului subiectelor de examinare neconforme, pentru îndeplinirea cerințelor de conformare;

(v) validarea conformității subiectelor de examinare, prin acceptarea utilizării acestora în cadrul examinărilor de licențiere;

(h) având în vedere condiționarea securității întrebărilor din cadrul băncilor de date utilizate în procesul de examinare teoretică pe calculator de buna funcționare a suportului tehnic al desfășurării examinării, entitatea calificată AZLR dispune evaluări periodice ale calculatoarelor utilizate pentru examinare.

(4) Băncile de date vor fi analizate anual și actualizate după caz.

CAPITOLUL 2 - ORGANIZAREA SESIUNILOR DE EXAMINARE TEORETICĂ

2.1 Generalități

(1) Entitatea calificată AZLR planifică și organizează sesiuni de examinare teoretică a personalului aeronautic civil și publică aceste informații pe website-ul azlr.ro.

(2) Participarea la examinările teoretice se face după înregistrarea cererilor completate integral, semnate de cei în drept și însoțite, după caz, de documentele care atestă eligibilitatea candidaților cât și de plata tarifului corespunzător pentru examinare.

(3) Planificarea și organizarea sesiunilor de examinare teoretică a personalului aeronautic civil se realizează în baza Programului anual al sesiunilor de examinare teoretică, publicat pe pagina azlr.ro.

2.2 Tipuri de examinări

(1) Examinările teoretice organizate în vederea certificării personalului aeronautic civil AUN pot fi scrise pe suport de hârtie, orale, pe calculator sau on-line corespunzătoare cerințelor legale specifice fiecărei categorii (piloți sau instructori). Modalitatea în care are loc examinarea, se stabilește printr-un înscris al Managerului responsabil al AZLR.

(2) Examinările scrise pot fi susținute de către candidați pe suport de hârtie cât și prin intermediul unui computer / tabletă localizat(ă) în sala de examinare din locația stabilită de AZLR sau on-line.

(3) În funcție de forma lor, subiectele de examinare pot fi:

(a) întrebări tip grilă;

(b) probleme la care se cere rezolvarea prin calcule și / sau desene (schițe);

(c) subiecte care necesită răspunsuri descriptive.

(a) Întrebări de tip grilă

Fiecare întrebare de tip grilă conține mai multe variante de răspuns, din care candidatul trebuie să selecteze răspunsul sau răspunsurile corecte. În cazul, prevăzut explicit de reglementările / procedurile particulare de licențiere, în care un test conține mai multe răspunsuri corecte, acest lucru trebuie să fie specificat pe testul în cauză.

(b) Probleme la care se cere rezolvarea prin calcule și / sau desene (schițe)

La acest tip de subiecte, pe baza enunțurilor prezentate în text candidatul trebuie să găsească soluția corectă prin rezolvare / calcul / desen / schiță respectiv transformarea informațiilor din codificările utilizate în limbaj clar.

(c) Subiecte care necesită răspunsuri descriptive

La acest tip de subiecte candidatul trebuie să facă dovada cunoștințelor deținute la nivelul cerințelor de competență, utilizând propriul limbaj.

2.3 Planificarea candidaților

(1) Nu se vor efectua sesiuni de examinare cu mai puțin de 3 candidați. Planificarea candidaților la sesiunile de examinare teoretică trebuie efectuată proporțional cu numărul locurilor disponibile în spațiul de examinare alocat și opțiunile exprimate de candidați în privința disponibilității acestora, astfel încât să se respecte condițiile de securitate și confidențialitate a examinărilor.

(2) Actualizarea informațiilor privind examinările organizate de AZLR în calitate de entitate calificată, se publică pe pagina sa proprie de internet azlr.ro.

(3) În cazul examinărilor efectuate în centre de examinare teoretică, entitatea calificată AZLR comunică candidaților acceptarea planificării lor într-un centru de examinare teoretică, pentru o anumită dată și la o anumită oră, în vederea desfășurării examinării teoretice solicitate. Această confirmare a planificării corespunzătoare prezentării la examinare a fiecăruia dintre candidați este realizată prin intermediul poștei electronice sau telefonic. Se va ține cont de opțiunile candidaților în funcție de data primirii solicitării de programare, iar eventualele modificări pot fi solicitate de candidați, prin prezentarea unor dovezi obiective a indisponibilității, până cu maxim 24 ore înaintea datei planificate, replanificarea depinzând de numărul de locuri disponibile.

(4) În cazul examinărilor efectuate în centre de examinare teoretică, entitatea calificată AZLR trebuie să se asigure că ora de prezentare pe care o stabilește și comunică fiecăruia dintre candidați permite participarea acestora, începând cu acea oră, la formalitățile care preced examinarea propriu-zisă, stabilite pentru accesul în incintă, identificare / înregistrare nominală, depozitare a obiectelor personale, poziționare corespunzătoare la pupitrele de examinare și instruire / asumare în privința regulilor de examinare.

(5) Intervalul necesar dintre prezentarea candidaților la centrul de examinare și începerea rezolvării de către aceștia a subiectelor de examinare este de minim 20 minute.

(6) În cazul examinărilor on-line, entitatea calificată AZLR comunică candidaților acceptarea planificării lor pentru o sesiune de examinare teoretică on-line, pentru o anumită dată și la o anumită oră, în vederea desfășurării examinării teoretice solicitate. Această confirmare a planificării corespunzătoare prezentării la examinare a fiecăruia

dintre candidați este realizată prin intermediul poștei electronice sau telefonic. Se va ține cont de opțiunile candidaților în funcție de data primirii solicitării de programare, iar eventualele modificări pot fi solicitate de candidați, prin prezentarea unor dovezi obiective a indisponibilității, până cu maxim 24 ore înaintea datei planificate.

(7) În cazul în care un candidat nu se prezintă la examinarea teoretică, solicitată conform programării confirmate, fără să anunțe pe adresa examinare@azlr.ro în prealabil cu 24 ore acest aspect, se va putea programa la sesiunile ulterioare doar pe locurile rămase disponibile după înscrierea celorlalți candidați eligibili.

2.4 Pregătirea examinării

2.4.1 Pregătirea testelor pentru fiecare disciplină

(1) Testele utilizate în examinarea teoretică a personalului aeronautic civil aparțin băncilor de date gestionate de entitatea calificată AZLR pentru fiecare categorie de personal aeronautic civil AUN aflată în competențele sale de certificare.

(2) Testele trebuie să cuprindă întrebări corespunzătoare disciplinelor specifice de pregătire pentru categoria respectivă de personal aeronautic civil AUN (pilot sau instructor), în corelare cu scopul examinării prevăzut de reglementările particulare de licențiere.

(3) Testele susținute pe suport de hârtie se întocmesc în conformitate cu următoarele reguli:

(a) fiecare test cuprinde 20 de întrebări de tip grilă;

(c) este necesară specificarea pe test a punctajului acordat fiecărui răspuns corect, bazat pe gradul de dificultate și complexitate al fiecărui subiect;

(d) toate întrebările/subiectele din cadrul unui test trebuie să fie de sine stătătoare, astfel încât răspunsul / soluționarea pentru fiecare în parte dintre acestea să nu fie furnizat explicit în enunțul vreunei alte întrebări, respectiv al unui alt subiect;

(e) gradul de complexitate al unei examinării teoretice este identic pentru fiecare candidat, chiar dacă subiectele diferă de la un candidat la altul.

(4) Examinarea susținută pe calculator presupune generarea aleatoare a testelor de către sistemul informatic, din cadrul bazelor de date corespunzătoare fiecărei discipline de examinare. Fiecare test cuprinde 20 de întrebări de tip grilă.

(5) Examinarea on-line presupune generarea aleatoare a testelor de către sistemul informatic al website-ului, din cadrul bazelor de date corespunzătoare fiecărei discipline de examinare. Fiecare test cuprinde 20 de întrebări de tip grilă.

2.4.2 Pregătirea spațiului de examinare pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator

(1) Pentru începerea unei examinări entitatea calificată AZLR trebuie să asigure adaptarea spațiului de examinare la cerințele regulamentare corespunzătoare examinării teoretice a fiecărei categorii de personal aeronautic civil AUN, cu respectarea:

(a) dotărilor și a funcționalităților de ordin tehnic;

(b) a climatului de luminozitate / temperatură adecvat;

(c) amplasării pupitrelor de examinare suficient de distanțate pentru a nu permite accesarea de către vreun candidat a rezolvării acelorași subiecte de examinare efectuate de alți candidați;

(d) amenajării unor locuri distincte pentru depozitarea în siguranță a efectelor personale ale candidaților, la o distanță față de aceștia care să nu permită accesarea lor pe parcursul examinării teoretice.

2.4.3 Locațiile de efectuare a examinărilor teoretice pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator

(1) Entitatea calificată AZLR stabilește desfășurarea fiecărei sesiuni de examinare în sediul său propriu sau în centre de examinare teoretică aflate în locații din România. Sălile de examinare sunt supravegheate și înregistrate video în timp real prin sisteme de supraveghere video.

(2) Pentru examinările în centrele de examinare teoretică aflate în locații diferite de sediul propriu al entității calificate AZLR trebuie să ia în considerare cel puțin următoarele aspecte:

(a) condițiile specifice de desfășurare a activității categoriei de personal aeronautic examinat (pilot sau instructor);

(b) adaptarea facilităților fiecărei locații la cerințele legale ale procesului de examinare, inclusiv funcționalitatea tehnică (după necesitate, disponibilitatea

conectării la internet precum și capabilitatea programului software de gestionare a examinării, respectiv a dispozitivelor pe care se organizează examinarea);

(c) asigurarea fără echivoc a securității și a confidențialității examinării.

(3) Supravegherea examinărilor se realizează conform desemnării, prin intermediul deciziei de examinare a Examinatorului Șef, a unui număr suficient de membri în comisia de examinare, proporțional cu particularitățile spațiului de examinare și cu numărul candidaților examinați.

(4) În cazul desfășurării sesiunilor de examinare teoretică pe calculator (tabletă sau PC) în afara sediului propriu AZLR, în centre de examinare, Compartimentul IT din AZLR asigură suportul tehnic hardware și software prin instalarea și configurarea echipamentelor IT și supraveghere și înregistrare video pentru organizarea examinării teoretice.

(5) Pentru trasabilitate și securitate, înregistrările video din timpul unei examinări se păstrează pe o durată de 60 zile de la data examinării, de către compartimentul IT și se pun la dispoziția Examinatorului Șef, la cerere.

2.4.4 Pregătirea sesiunii de examinare teoretică on-line

(1) Pentru fiecare sesiune de examinare on-line, entitatea calificată AZLR va utiliza platforma de conferințe ZOOM. Prin această platforma candidații vor fi supravegheați de către personalul desemnat de entitatea calificată AZLR pentru supravegherea examinării.

(2) Fiecare candidat va primi prin e-mail datele de acces la platforma ZOOM, în ziua examinării, cel mai târziu cu o oră înainte de examinare.

(3) Supravegherea examinărilor on-line se realizează conform desemnării, prin intermediul deciziei de examinare a Examinatorului Șef, a unui număr de minim 2 membri în comisia de examinare.

(4) Toate sesiunile de examinare on-line sunt înregistrate video, prin platforma ZOOM.

(5) Pentru trasabilitate și securitate, înregistrările video din timpul unei examinări on-line se păstrează pe o durată de 60 zile de la data examinării, de către compartimentul IT și se pun la dispoziția Examinatorului Șef, la cerere.

(6) Pentru examinările on-line, entitatea calificată AZLR, va asigura fără echivoc securitatea și a confidențialitatea examinării.

2.4.5 Condițiile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească candidații care participă la examinarea teoretică on-line

(1) Candidații care participă la examinarea teoretică on-line trebuie să dispună de următoarele dotări:

(a) calculator (laptop) conectat la internet, dotat cu cameră web, microfon și difuzor;

(b) conexiune de internet bună, capabilă pentru conectarea în videoconferință;

(c) încăpere (cameră) dotată cu lumină corespunzătoare pentru a asigura o imagine de calitate bună prin camera web, în care să nu existe nicio altă persoană pe parcursul examinării, ferită de zgomote;

(d) platforma ZOOM instalată pe calculator, cu numele complet al candidatului completat înainte de conectarea la sesiunea de examinare;

(e) browserul Google Chrome instalat pe calculator.

(2) Candidații pot solicita școlii de zbor unde au făcut cursul de pregătire să participe la examinarea teoretică on-line, folosind dotarea tehnică a școlii respective, în condițiile descrise la alineatul anterior.

(3) Prin participarea la examinarea on-line, candidații acceptă faptul că sesiunea de examinare este înregistrată audio-video prin platforma ZOOM.

2.5 Accesul și înregistrarea candidaților pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator

(1) Accesul pentru participarea la examinare este permis doar candidaților care, în baza demonstrării îndeplinirii cerințelor de eligibilitate, au finalizat etapele de înscriere și planificare corespunzătoare la examinare.

(2) Candidații trebuie să se prezinte la examinare în locația planificată, în data și la ora stabilite și comunicate de către entitatea calificată AZLR.

(3) Candidații trebuie să dețină asupra lor și să prezinte reprezentanților entității calificate AZLR, pentru identificare, un act de identitate cu fotografie (carte de identitate sau pașaport). Entitatea calificată este responsabilă pentru verificarea identității candidaților, prin conformare față de documentele de identitate prezentate.

(4) Candidații trebuie să dețină asupra lor instrumentele de lucru, adecvate tipului de examinare la care participă. Instrumentele de lucru generic acceptate de către entitatea

calificată AZLR sunt reprezentate de instrumentele de scris, respectiv stilou / pix cu cerneală / pastă de culoare albastră și creion cât și instrumente de calcul elementar, respectiv calculator științific.

(5) Entității calificate AZLR îi revine dreptul de a verifica instrumentele de lucru utilizate de către fiecare candidat la examinare, pentru a se asigura că acestea nu conțin funcții sau facilități ce pot influența în mod negativ examinarea.

(6) Este interzis candidaților accesul în spațiul de examinare cu înscrisuri / mijloace de stocare a informației / echipamente tehnice de înregistrare audio / video, inclusiv telefoane mobile, smartwatch, agende electronice, informații pe suport de hârtie sau orice fel de alte obiecte care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor de examinare, cu excepția celor prevăzute la punctul (4). În acest sens, înainte de instalarea la pupitrele de examinare, sub îndrumarea personalului entității calificate AZLR, candidații trebuie să își depoziteze toate obiectele personale, inclusiv orice dispozitiv electronic asigurat închis, în locurile indicate, amenajate specific pentru acest scop.

(7) Depozitarea tuturor obiectelor personale ale candidaților (bagaje și haine), cu excepția documentelor de identitate și a instrumentelor de lucru eligibile, se realizează în locul special desemnat in acest scop, din centrul de examinare.

(8) În eventualitatea prezentării unor candidați după ora de începere a demersurilor aferente examinării, aceștia își pierd locul stabilit pentru susținerea examinării planificate, iar reprogramarea acestora se efectuează în funcție de disponibilitatea entității calificate AZLR, fără a periclita planificările deja acordate celorlalți candidați în sesiunile de examinare curente și viitoare.

(9) Nu este acceptată permiterea accesului la examinare a candidaților care se prezintă sub influența alcoolului sau a consumului de droguri. Confirmarea în acest sens a suspecților din rândul candidaților care se prezintă la examinare atrage după sine eliminarea acestora din procesul de examinare pentru o perioadă de minim 6 luni de la data respectivei prezentării la examinare.

2.6 Accesul și înregistrarea candidaților pentru examinările teoretice on-line

(1) Accesul pentru participarea la examinare este permis doar candidaților care, în baza demonstrării îndeplinirii cerințelor de eligibilitate, au finalizat etapele de înscriere și planificare corespunzătoare la examinare.

(2) Candidații trebuie să acceseze link-ul ZOOM primit prin e-mail, cu 20 minute, înainte de începerea examinării, în data și la ora stabilite și comunicate de către entitatea calificată AZLR.

(3) Candidații trebuie să dețină asupra lor și să prezinte reprezentanților entității calificate AZLR, prin camera web, pentru identificare, un act de identitate cu fotografie (carte de identitate sau pașaport). Entitatea calificată este responsabilă pentru verificarea identității candidaților, prin conformare față de documentele de identitate prezentate.

(4) Candidații trebuie să dețină asupra lor instrumentele de lucru, adecvate tipului de examinare la care participă. Instrumentele de lucru generic acceptate de către entitatea calificată AZLR sunt reprezentate de instrumentele de scris, respectiv stilou / pix cu cerneală / pastă de culoare albastră și creion cât și instrumente de calcul elementar, respectiv calculator științific.

(5) Este interzis candidaților să dețină în spațiul de unde s-au conectat la examinarea on-line înscrisuri / mijloace de stocare a informației / echipamente tehnice de înregistrare audio / video, inclusiv telefoane mobile, smartwatch, agende electronice, informații pe suport de hârtie sau orice fel de alte obiecte care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor de examinare, cu excepția celor prevăzute la punctul (4). În acest sens, înainte de începerea examinării on-line, sub îndrumarea personalului entității calificate AZLR, candidații trebuie să își depoziteze toate obiectele personale, inclusiv orice dispozitiv electronic închis, la o distanță suficientă de candidat pentru a nu putea fi utilizate în timpul examinării.

(6) În eventualitatea prezentării unor candidați după ora de începere a demersurilor aferente examinării, aceștia își pierd locul stabilit pentru susținerea examinării planificate, iar reprogramarea acestora se efectuează în funcție de disponibilitatea entității calificate AZLR, fără a periclita planificările deja acordate celorlalți candidați în sesiunile de examinare curente și viitoare.

(7) Nu este acceptată permiterea accesului la examinare a candidaților care se prezintă sub influența alcoolului sau a consumului de droguri. Confirmarea în acest sens a suspecților din rândul candidaților care se prezintă la examinare atrage după sine eliminarea acestora din procesul de examinare pentru o perioadă de minim 6 luni de la data respectivei prezentării la examinare.

2.7 Etape administrative cronologice pentru desfășurarea unei sesiuni de examinare teoretică pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator

(1) Planificarea prealabilă a candidaților, în sala de examinare AZLR, este realizată de către secretarul comisiei de examinare ținând cont de capacitatea maximă aprobată și va conține: numele candidatului, numărul pupitrului de examinare, data și ora de prezentare la examinare;

(2) Supraveghetorul va permite accesul candidaților în sala de examinare cu maximum 20 minute înainte de începerea examinării, doar acelor candidați programați la data și ora corespunzătoare, în urma prezentării de către aceștia a documentelor nominale de calificare și / sau de identitate (CI / pașaport / carnet de conducere, etc.);

(3) Supraveghetorul sprijină și cooperează cu examinatorul / secretarul de comisie în aducerea la cunoștința candidaților regulilor cu privire la depozitarea obiectelor personale. Supraveghetorul va aduce la cunoștința candidaților să nu intre în sala de examinare cu înscrisuri ajutătoare, dicționare, manuale, orice mijloc electronic de stocare a informației, echipamente tehnice de înregistrare audio / video sau cu orice fel de alte obiecte care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, cu excepția celor prevăzute de legislația în vigoare.

(4) Supraveghetorul verifică documentele nominale de calificare și / sau de identitate (CI / pașaport / carnet de conducere, etc.), informează candidatul asupra condițiilor de examinare (instrumente permise, condiții de înregistrare video a examinării, etc.) și va înmâna candidatului Regulamentul de examinare din **Anexa 2.1** la prezenta procedură;

(8) Pentru examinările pe calculator, supraveghetorul desemnat utilizează soft-ul de examinare doar dacă deține dovada instruirii pentru sistemul respectiv, iar în absența acestuia va contacta persoana competenta din cadrul AZLR;

(9) La finalul examinării candidatul părăsește sala de examinare conform fluxului de ieșire comunicat de supraveghetor și își recuperează bunurile.

2.8 Etape administrative cronologice pentru desfășurarea unei sesiuni de examinare teoretică pentru examinările teoretice on-line

(1) Accesul candidaților în platforma ZOOM se va face cu 20 minute înainte de începerea examinării, doar acelor candidați programați la data și ora corespunzătoare;

(2) Supraveghetorul sprijină și cooperează cu examinatorul în aducerea la cunoștința candidaților regulilor cu privire la depozitarea obiectelor personale. Supraveghetorul va aduce la cunoștința candidaților să nu țină la îndemână înscrisuri ajutătoare, dicționare, manuale, orice mijloc electronic de stocare a informației, echipamente tehnice de înregistrare audio / video sau cu orice fel de alte obiecte care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor.

(3) Supraveghetorul verifică documentele de identitate (prin camera web) (CI / pașaport / carnet de conducere, etc.), informează candidații asupra condițiilor de examinare (instrumente permise, condiții de înregistrare video a examinării, etc.);

(4) Supraveghetorul sau examinatorul trimite prin e-mail datele de acces la website-ul de examinare, fiecărui candidat;

(5) După ce candidatul a parcurs toate materiile, semnalează faptul că a încheiat examinarea prin sistemul ZOOM de atenționare (mâna sus) și părăsește sesiunea de examinare, dacă sunt mai mult de 3 candidați care nu au terminat examinarea on-line.

(6) Ultimii 3 candidați, nu vor părăsi sesiunea de examinare doar atunci când examinatorii constată că toți candidații au finalizat toate materiile de examinare și se declară închiderea sesiunii de examinare.

CAPITOLUL 3. - DESFĂȘURAREA EXAMINĂRILOR TEORETICE

3.1 Instructajul candidaților pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator

(1) Așezarea candidaților la pupitrele de examinare se realizează conform ordinii prestabilite de către personalul AZLR, în condițiile identificării corespunzătoare a acestora prin conformare față de documentele de identitate prezentate.

(2) Entitatea calificată este responsabilă pentru asigurarea informării candidaților asupra condițiilor și regulilor generale de examinare, prezentate sintetic în cadrul **Anexei 2.1** la

prezenta procedură, a căror cunoaștere și respectare trebuie asumată în scris, sub semnătură, de către fiecare dintre candidați, înainte de începerea examinării.

(3) Suplimentar, după necesitate, supraveghetorul asigură informarea candidaților asupra condițiilor și regulilor specifice de examinare aplicabile, prin furnizarea indicațiilor administrative de gestionare a tehnicii / documentației de examinare cât și lămurirea eventualelor neclarități exprimate în această privință de către candidați inclusiv referitor la supravegherea video a procesului de examinare.

(4) Examinatorul distribuie fiecărui candidat materialele necesare examinării și se asigură că acestea sunt accesate direct și corect de către fiecare candidat în parte.

3.2 Instructajul candidaților pentru examinările teoretice on-line

(1) Entitatea calificată este responsabilă pentru asigurarea informării candidaților asupra condițiilor și regulilor generale de examinare înainte de începerea examinării on-line.

(2) Suplimentar, după necesitate, supraveghetorul asigură informarea candidaților asupra condițiilor și regulilor specifice de examinare aplicabile, prin furnizarea indicațiilor administrative de gestionare a tehnicii de examinare cât și lămurirea eventualelor neclarități exprimate în această privință de către candidați inclusiv referitor la supravegherea video a procesului de examinare.

(3) Supraveghetorul sau examinatorul, chiar înainte de începerea examinării, trimite prin e-mail datele de acces la website-ul de examinare, fiecărui candidat care este conectat în platforma ZOOM și se asigură că acestea sunt accesate direct și corect de către fiecare candidat în parte.

3.3.1 Etapa rezolvării subiectelor de examinare pentru examinările teoretice pe suport de hârtie sau pe calculator

(1) Pe parcursul examinării susținute de către un candidat acesta trebuie să rămână așezat la pupitrul de examinare alocat.

(2) Părăsirea pupitrului de examinare alocat pentru examinarea în curs, desfășurată în cadrul unei ședințe de examinare, implică încheierea rezolvării subiectelor de examinare.

(3) Stadiul la care a fost încheiată rezolvarea subiectelor pentru fiecare disciplină în parte este notat ca atare și rezultatul este contorizat indiferent dacă durata examinării a fost mai mică decât cea maxim permisă.

(4) În cadrul sesiunii de examinare, candidații sunt obligați să nu coopereze, prin niciun mijloc, cu alte persoane pentru rezolvarea subiectelor de examinare.

(5) Pe parcursul examinării, nu sunt permise comunicările verbale, scrise sau gestuale între candidați.

(6) Pe parcursul examinării, nu este permis schimbul de materiale de orice fel între candidați.

(7) Pe parcursul examinării, candidații nu au voie să efectueze nicio activitate care ar putea să disturbe desfășurarea examinării (ca exemplificare: gesturi improprii, distragerea atenției prin producerea de zgomote perturbatoare, fluierat, fredonat, murmurat, adresare de replici, interogative ori nu, persoanei care asigură supravegherea, fără solicitarea explicită a acesteia, etc.).

(8) Ridicarea candidaților de la pupitrul de examinare și părăsirea spațiului de examinare la finalizarea rezolvării subiectelor se efectuează cu respectarea indicațiilor furnizate de reprezentanții entității calificate AZLR.

3.3.2 Etapa rezolvării subiectelor de examinare pentru examinările teoretice on-line

(1) Pe parcursul examinării susținute de către un candidat acesta trebuie să rămână permanent cu camera web conectată și microfonul deschis.

(2) Părăsirea calculatorului în timpul examinării implică încheierea rezolvării subiectelor de examinare.

(3) Stadiul la care a fost încheiată rezolvarea subiectelor pentru fiecare disciplină în parte este notat ca atare și rezultatul este contorizat indiferent dacă durata examinării a fost mai mică decât cea maxim permisă.

(4) În cadrul sesiunii de examinare, candidații sunt obligați să nu coopereze, prin niciun mijloc, cu alte persoane pentru rezolvarea subiectelor de examinare.

(5) Pe parcursul examinării, nu sunt permise comunicările verbale, scrise sau gestuale.

(6) Pe parcursul examinării, nu este permisă accesarea de materiale de orice fel.

(7) Pe parcursul examinării, candidații nu au voie să efectueze nicio activitate care ar putea să disturbe desfășurarea examinării (ca exemplificare: gesturi improprii, distragerea atenției prin producerea de zgomote perturbatoare, fluierat, fredonat, murmurat, adresare de replici, interogative ori nu, persoanei care asigură supravegherea, fără solicitarea explicită a acesteia, etc.).

(8) Părăsirea sesiunii de examinare, la finalizarea rezolvării subiectelor, se efectuează cu respectarea indicațiilor furnizate de reprezentanții entității calificate AZLR.

3.4 Particularități ale examinării scrise pe suport de hârtie

(1) Candidații nu au voie să utilizeze nici un alt fel de hârtie decât cea furnizată de către supraveghetor.

(2) La sfârșitul fiecărei ședințe de examinare, toate documentele puse la dispoziția candidaților, inclusiv ciornele, trebuie restituite supraveghetorului.

(3) Candidații trebuie să se asigure că au completat lucrările în timpul acordat, deoarece nu se acordă timp suplimentar.

(4) Cu 10 minute înaintea expirării intervalului de timp anunțat ca fiind ora finală de examinare, candidații sunt înștiințați verbal de către supraveghetor în privința intervalului de timp rămas.

(5) Entitatea calificată este responsabilă pentru asigurarea trasabilității procesului de examinare, prin instituirea unor proceduri de păstrare a testelor și păstrarea în condițiile legii a înregistrărilor supravegherii video din sălile de examinare.

3.5 Particularități ale examinării pe calculator și on-line

(1) Examinările teoretice pe calculator sau on-line se efectuează numai în condițiile existenței unei bănci de date pentru toate disciplinele de examinare specifice personalului aeronautic civil aeronave ultrașoare nemotorizate.

(2) Examinarea teoretică pe calculator sau on-line prezintă următoarele particularități:

(a) subiectele de examinare sunt de forma testelor grilă formate din întrebări cu 2 - 4 variante de răspuns, dintre care cel puțin un răspuns este corect;

(b) testele sunt generate aleator de sistemul informatic din cadrul bazei de date corespunzătoare fiecărei discipline de examinare;

(c) în cadrul unei discipline examinate, candidatul nu este obligat să răspundă la întrebări în ordinea în care acestea apar pe ecran, sistemul informatic permite rezolvarea întrebărilor în ordinea aleasă de către candidat, cu revenirea la orice întrebare, ori de câte ori candidatul consideră a fi necesar;

(d) în cazul examinării în centrele de examinare, accesul la programul de examinare informatic se realizează pe baza unei parole, iar stația de examinare este pregătită de supraveghetor;

(e) în cazul examinării on-line, accesul la website-ul de examinare se face cu user și parolă configurate pentru fiecare candidat de către o persoana desemnată pentru supravegherea sesiunii de examinare on-line;

(f) timpul alocat pentru o sesiune de examinare cu 8 discipline este de 75 minute, pentru o sesiune de examinare cu 9 discipline este 90 minute, iar pentru reexaminări timpul alocat este de maxim 10 minute / disciplină cu 20 de întrebări și 30 minute / disciplină cu 50 de întrebări în cazul materiilor pentru obținerea calificărilor;

(g) examinarea la fiecare disciplină se consideră încheiată în momentul în care candidatul selectează butonul „Am terminat” sau la încheierea automată prin expirarea timpului alocat.

3.6 Măsuri sancționatoare aplicate candidaților

(1) Încălcarea de către candidat a regulilor descrise în prezenta procedură privind accesul în spațiul de examinare și desfășurarea examinării duce la aplicarea asupra sa de măsuri sancționatoare dispuse de entitatea calificată AZLR, în limitele prevederilor legale ale regulamentelor în cazul incidentelor.

(2) Entitatea calificată AZLR aplică măsurile sancționatoare gradual, proporțional cu amploarea și efectele unei acțiuni individuale de nerespectare a regulilor de examinare.

(3) Orice acțiune întreprinsă de un candidat pe parcursul examinării teoretice care împiedică desfășurarea corectă a rezolvării subiectelor de examinare atrage după sine eliminarea candidatului din examinarea în curs de desfășurare și descalificarea sa din sesiunea de examinare respectivă.

(4) Pentru fiecare caz de eliminare din examinare a unui candidat, entitatea calificată AZLR dispune, în funcție de rezultatele cercetării întreprinse în dreptul acestuia, anularea tuturor examenelor susținute până în acel moment pentru categoria de licențiere corespunzătoare respectivei examinări.

(5) Un candidat căruia i-a fost aplicată măsura sancționatoare de eliminare din examinare poate fi admis la o nouă examinare, cu achitarea integrală a tarifelor corespunzătoare, după minimum 6 luni de la data finalizării sesiunii de examinare de la care a fost descalificat.

(6) În situația în care este dovedită constituirea unei activități concertate a mai multor candidați cu scopul de fraudare a examinării, fără a putea fi identificată implicarea individualizată a candidaților în activitatea de fraudare, entității calificate AZLR îi revine rolul de a dispune măsuri extreme de anulare a respectivei sesiuni de examinare, luând în considerare relevanța asupra siguranței aeronautice a promovării examinării teoretice, ca parte integrantă din procesul de obținere sau menținere a privilegiilor înscrise în documente de certificare personal aeronautic.

(7) Anularea unei sesiuni de examinare se decide în baza unui raport întocmit de președintele sesiunii respective.

(8) AZLR în calitate de entitate calificată, în situația anulării unei sesiuni de examinare poate impune constituirea, prin decizie a Managerului responsabil AZLR, a unei comisii de cercetare internă a situației raportate de președintele comisiei de examinare, formată din personal juridic și personal cu responsabilități în activitatea de licențiere, cât și, după caz, a unei anchete externe conformă prevederilor legale.

(9) În orice situație de anulare a unei examinări, în termen de 3 zile lucrătoare de la decizia privind anularea examinării, entitatea calificată AZLR transmite o informare scrisă candidaților care fac obiectul respectivei măsuri.

CAPITOLUL 4 – REZULTATELE EXAMINĂRII TEORETICE

4.1. Corectarea testelor de examinare

(1) În cazul testelor scrise, acordarea punctajelor pentru fiecare subiect se realizează de către examinatorii desemnați, în conformitate cu grila de răspunsuri corecte. Fiecare subiect este punctat integral dacă a fost rezolvat complet și nu s-au bifat răspunsuri greșite.

(2) În cazul examinării teoretice pe calculator sau on-line, punctajul este acordat automat de către programul software de examinare.

(3) O întrebare la care candidatul nu a notat niciun răspuns este considerată ca având un răspuns greșit și nu i se acordă punctajul corespunzător.

(4) Procentul final reprezintă totalul punctajelor acumulate.

(5) În cazul examinărilor scrise, examinatorul desemnat are dreptul de a elimina întrebări dintr-un test scris, dacă acesta consideră că întrebările respective sunt incomplete sau

incorecte. În cazul în care o întrebare a fost eliminată dintr-un examen teoretic, acesteia nu i se mai acordă niciun punctaj, iar calculul procentajului se realizează cu numărul de întrebări rămase.

(6) În cazul testelor scrise, rezultatul final se înscrie în partea de sus a primei pagini a testului și se confirmă, sub semnătură, de către examinatorul desemnat care a corectat testul.

(7) Înregistrarea rezultatelor se efectuează pe **Procesul verbal de examinare teoretică - Anexa 2.2** și se semnează exclusiv de către examinatorii desemnați, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data finalizării examinării teoretice.

(8) Baremul de promovare este considerat nota 7.5, respectiv procentul de 75%, pentru fiecare disciplină în parte, ceea ce reprezintă 15 întrebări (din 20) la care s-au răspuns corect.

4.2 Comunicarea rezultatelor examinării

(1) Rezultatele examinării teoretice care nu sunt furnizate de către sistemul informatic odată cu finalizarea rezolvării testului, ci presupun o corectare ulterioară, se aduc la cunoștința candidaților, printr-o informare electronică transmisă de către entitatea calificată AZLR în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data înregistrării oficiale a punctajelor.

(2) Informarea privind rezultatele examinării va fi transmisă în scris, prin email, fiecărui candidat în parte.

(3) Informarea privind rezultatele examinării trebuie să conțină următoarele date:

(a) numele și prenumele candidatului;

(b) categoria de licențiere (pilot sau instructor);

(c) sesiunea de examinare;

(d) rezultatul de promovare/nepromovare al fiecărei discipline**.**

4.3 Reexaminarea în cazul nepromovării

(1) În cazul nepromovării examinării teoretice, candidații pot solicita participarea la o sesiune de reexaminare în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

(2) Reexaminările se pot organiza după minimum 10 zile lucrătoare de la susținerea examenului teoretic anterior.

(3) Pentru participarea la reexaminarea teoretică, un candidat trebuie să se asigure că respectă procedurile de planificare la sesiunile de examinare stabilite de entitatea calificată AZLR și achită tariful pentru reexaminare publicat pe website-ul azlr.ro.

(4) Un candidat care este reexaminat, va susține examenul doar la materiile pe care nu le-a promovat în sesiunea anterioară / sesiunile anterioare.

4.4 Contestarea rezultatelor examinării

(1) Candidatul care consideră injust rezultatul unei examinării teoretice, poate contesta în scris acest rezultat la AZLR, prin e-mail la adresa examinare@azlr.ro.

(2) Contestația poate fi formulată exclusiv de către candidat. Nu sunt acceptate contestații depuse de instructori sau organizații.

(3) Contestația se transmite în termen de 3 zile lucrătoare de la data la care rezultatele examinării teoretice au fost puse la dispoziția candidaților.

(4) Contestația trebuie să conțină precizarea clară a sesizării unor inadvertențe în evaluarea asigurată prin intermediul unor subiecte specifice de examinare, respectiv argumentele care stau la baza contestării rezultatului examinării teoretice, cât și solicitarea de reevaluare a respectivei examinări.

(5) Utilizarea de către un candidat, în cadrul comunicării scrise sau verbale cu reprezentanții entității calificate AZLR, a unui limbaj neadecvat ca formă sau conținut, incluzând adresarea de amenințări, poate constitui obiectul unei sesizări înaintate de către entitatea calificată AZLR organelor abilitate pentru instituirea unor măsuri legale corespunzătoare.

(6) Analiza contestației este efectuată de o comisie desemnată, prin act intern, de conducerea entității calificate AZLR.

(7) Din comisia de analiză desemnată nu fac parte persoanele care au constituit comisia de examinare implicată în efectuarea examinării contestate.

(8) Comisia desemnată pentru analizarea contestației trebuie să fie constituită din minim două persoane care dețin competențe de specialitate relevante pentru examinare, un secretar al comisiei, precum și un președinte al comisiei nominalizat din cadrul personalului de conducere al entității calificate AZLR.

(9) În timpul analizei unei contestații, membrii comisiei trebuie să nu contacteze candidatul care a depus contestația și să nu comunice, sub nici o formă, cu acesta.

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

(10) Activitatea comisiei de analiză a contestației trebuie să includă următoarele demersuri:

(a) evaluarea observațiilor și argumentelor prezentate de candidat prin confruntarea acestora cu probele reprezentate de înregistrările examinării și cerințele procedurale și de reglementare gestionate de către entitatea calificată AZLR;

(b) identificarea eventualelor disfuncționalități ale sistemului de examinare, inclusiv erori de concepție / redactare a unor subiecte utilizate în test, însoțită de propunerea unor măsuri corective corespunzătoare;

(c) confirmarea sau infirmarea injustеții rezultatelor examinării contestate de către candidat;

(d) în cazul confirmării temeiniciei contestației, stabilirea și asigurarea demersurilor de soluționare a acesteia, prin una dintre variantele următoare:

(i) recorectarea lucrării de examinare, sau:

(ii) dispunerea replanificării candidatului la o nouă examinare.

(e) Motivează în scris concluziile la care a ajuns.

(11) Răspunsul la contestație se transmite în scris contestatarului în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii contestației.

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

AUN – EXAM / Anexa 2.1

Reguli de examinare și declarația candidatului privind cunoașterea și respectarea regulilor de examinare

1. La sesiunile organizate de către AZLR pentru examinarea teoretică a personalului aeronautic civil AUN, candidații trebuie să respecte toate cerințele de reglementare impuse de procedura AUN -EXAM, sintetizate în următoarele obligații:

a) să se prezinte în locația, în data și la ora programate, având o ținută vestimentară decentă;
b) să prezinte reprezentanților comisiei de examinare documentele nominale de identitate (carte de identitate sau pașaport);
c) să dețină asupra lor instrumentele de scris (pix / stilou albastru, creion) și după caz, instrumentele de calcul elementar (un calculator științific, riglă);
d) să predea, spre depozitare în locurile distinct amenajate, toate obiectele personale, cu excepția celor menționate la literele b) și c) de mai sus, respectând interzicerea intrării în spațiul de examinare cu înscrisuri / mijloace de stocare a informației / echipamente tehnice de înregistrare audio / video, inclusiv telefoane mobile, ceasuri smartwatch, agende electronice, informații pe suport de hârtie sau orice fel de obiecte care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea frauduloasă a subiectelor de examinare;
e) să nu coopereze, prin niciun mijloc, cu alte persoane pentru rezolvarea subiectelor de examinare;
f) să nu comunice, prin niciun mijloc, verbal, scris sau gestual, cu alți candidați, pe parcursul examinării;
g) să nu participe la niciun schimb de materiale, de orice natură, cu alți candidați, pe parcursul examinării;
h) să respecte interzicerea utilizării calculatorului PC în scopul efectuării altor tipuri de operațiuni decât cele permise de aplicație (de ex.: schimbarea aplicației, copierea, salvarea informației de pe PC, etc.) acesta fiind utilizat exclusiv pentru susținerea examenelor teoretice;
i) să respecte interzicerea utilizării oricărui fel de hârtie în afara celei furnizate de supraveghetor și să înapoieze supraveghetorului toate documentele puse la dispoziție, inclusiv ciornele, la finalul fiecărui examen relevant în parte;
j) în cazul în care pe parcursul examinării un candidat dorește să se adreseze unui supraveghetor, candidatul trebuie să rămână așezat și să ridice mâna, așteptând indicația explicită a supraveghetorului;

2. Încălcarea prevederilor menționate la punctul (1) literele d), e), f), g), h), i), sau orice altă tentativă de fraudare a examinării, se comunică președintelui comisiei de examinare și duce la eliminarea candidatului din examinarea în curs de desfășurare și descalificarea sa din sesiunea de examinare. Candidatul poate fi admis la o nouă examinare după minimum 6 luni de la data finalizării sesiunii de examinare de la care a fost descalificat. Pentru a fi admis la o nouă sesiune, candidatul trebuie să achite integral tarifele corespunzătoare în vigoare.

Prin semnătura mea, declar că am citit, am înțeles, îmi dau acordul și mă conformez regulilor de examinare, cât și înregistrării video complete a întregii examinări.

Nume și prenume:
_____
Semnătura:
_____
Data:
_____

AUN – EXAM / Anexa 2.2

PROCES VERBAL DE EXAMINARE TEORETICĂ AERONAVE ULTRAUȘOARE NEMOTORIZATE

Nr. _____

Încheiat astăzi _____ (zz/ll/an) ca urmare a finalizării examinării teoretice efectuată în vederea eliberării licenței de pilot pe aeronave ultraușoare nemotorizate și a calificărilor aferente, pentru domnul (doamna) _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, domiciliat(ă) în _____ _____, posesor (posesoare) al (a) actului de identitate seria și numărul _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, astfel: _____ (pilot parapantă / pilot tandem parapantă / instructor parapantă).

Nr.	Rezultatul examinării teoretice	Procente (%)
(i)	Legislație aeronautică si Reglementări	
(ii)	Cunoașterea aeronavei	
(iii)	Performanțe de zbor și planificarea zborului	
(iv)	Performante umane	
(v)	Meteorologie	
(vi)	Navigație	
(vii)	Proceduri operaționale	
(viii)	Principii de zbor	
(ix)	Metodologia zborului în tandem	
(x)	Metodologia instruirii la sol și în zbor	

Rezultatul: Admis / Respins

Președinte comisia de examinare: _____
(Numele și semnătura)

Examinator: _____ **Data**: _____
(Numele și semnătura)

Asociația de Zbor Liber din România
în calitate de **Entitate Calificată** acreditată de către
Autoritatea Aeronautică Civilă Română

as **Qualified Entity** accredited by the
Romanian Civil Aeronautical Authority

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

Ver.: 2 / iunie 2025

Proceduri de Examinare în vederea certificării
Personalului Aeronautic Civil
Aeronave Ultrașoare Nemotorizate
Clasa Parapantă

AUN – EXAM

Ediția 2

Anexa 3 – Examinarea practică

Face parte din procedura AUN - EXAM și
detaliază procesul de evaluare a abilităților practice pentru obținerea licențelor de:
pilot, pilot tandem, instructor

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

CUPRINS

Cuprins	2
CAPITOLUL 1 - ORGANIZAREA SESIUNILOR DE EXAMINARE PRACTICĂ	3
1.1 Generalități	3
1.2 Înscrierea la examenul practic	3
1.3 Planificarea candidaților	3
1.4 Zonele de zbor pentru examinările practice	4
CAPITOLUL 2. - DESFĂȘURAREA EXAMINĂRILOR PRACTICE	4
2.1 Instructajul candidaților	4
2.2 Examinarea practică	5
2.3 Încheierea examinării	7
2.4 Măsuri sancționatoare aplicate candidaților	8
CAPITOLUL 3 – REZULTATELE EXAMINĂRII	9
3.1 Comunicarea rezultatelor examinării	9
3.2 Reexaminarea în cazul nepromovării	9
3.3 Contestarea rezultatelor examinării	9
Anexa 3.1 Pilot parapantă - examenul practic	12
Anexa 3.2 Fișa de punctaj examinare practică Pilot parapantă	14
Anexa 3.3 Pilot Tandem sau Instructor - examenul practic, în simplă comandă, de admitere la cursul de calificare	15
Anexa 3.4 Fișa de punctaj examinare practică Pilot Tandem sau Instructor - examenul practic, în simplă comandă, de admitere la cursul de calificare	18
Anexa 3.5 Pilot Tandem - examenul practic, de ieșire din curs, zbor în tandem	19
Anexa 3.6 Fișa de punctaj examinare practică Pilot Tandem - examenul practic, de ieșire din curs, zbor în tandem	22
Anexa 3.7 Pilot Instructor examenul practic de ieșire din curs	23
Anexa 3.8 Reguli de examinare practică și declarația candidatului privind cunoașterea și respectarea regulilor de examinare	26
Anexa 3.9 PROCES VERBAL DE EXAMINARE PRACTICĂ AERONAVE ULTRAUȘOARE NEMOTORIZATE	27
Anexa 3.10 FIŞĂ DE EXAMINARE PRACTICĂ PENTRU REVALIDAREA / REÎNNOIREA LICENŢEI DE PILOT / INSTRUCTOR / PILOT TANDEM CLASA PARAPANTĂ	28
Anexa 3.11 PROCES VERBAL SESIUNE DE EXAMINARE PRACTICĂ AERONAVE ULTRAUȘOARE NEMOTORIZATE	29

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 Tel.: 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: contact@azlr.ro website: https://azlr.ro

CAPITOLUL 1 - ORGANIZAREA SESIUNILOR DE EXAMINARE PRACTICĂ

1.1 Generalități

(1) Entitatea calificată AZLR planifică și organizează sesiuni de examinare practică a personalului aeronautic civil AUN și publică aceste informații pe website-ul azlr.ro.

(2) Participarea la examinările practice este permisă doar candidaților care au obținut calificativul ADMIS la examinarea teoretică susținută cu cel mult 6 luni mai devreme de examinarea practică și este condiționată de plata tarifului corespunzător.

(3) Planificarea și organizarea sesiunilor de examinare practică a personalului aeronautic civil AUN se realizează în baza unui program publicat de AZLR pe pagina proprie de internet azlr.ro.

1.2 Înscrierea la examenul practic

Candidații care au fost obținut calificativul „Admis” la proba teoretică sunt notați de președinții comisiilor de examinare pe o listă de așteptare a candidaților pentru examenul practic. Această listă este un document electronic, la care au acces doar examinatorii AZLR.

1.3 Planificarea candidaților

(1) Nu se vor efectua sesiuni de examinare practică cu mai puțin de 3 candidați.

(2) Fiecare candidat nou se adaugă la finalul listei de așteptare.

(3) Examinatorul Șef stabilește sesiunile de examinare practică, în funcție de prognoza meteo anunțată pentru locurile de examinare practică.

(4) Planificarea candidaților la sesiunile de examinare practică se face de către președinții comisiilor de examinare după principiul FIFO, primul intrat – primul ieșit.

(5) Președintele comisiei de examinare trebuie să comunice candidaților acceptarea planificării lor într-o sesiune de examinare, pentru o anumită dată și la o anumită oră, în vederea desfășurării examinării practice solicitate. Această confirmare a planificării corespunzătoare prezentării la examinare a fiecăruia dintre candidați este realizată prin intermediul poștei electronice sau telefonic, ținându-se cont de opțiunile candidaților în funcție de data primirii solicitării de programare, iar eventualele modificări pot fi solicitate de candidați, prin prezentarea unor dovezi obiective a indisponibilității, cel mai târziu cu 24 ore înaintea datei și orei planificate.

(6) În situația în care un candidat sau mai mulți candidați, care au fost anunțați, nu pot participa la respectiva sesiune de examinare se vor anunța următorii candidați din listă până la ocuparea locurilor disponibile pentru sesiunea de examinare.

(7) Candidații care au fost contactați pentru programarea la o sesiune de examinare și au anunțat că nu pot participa, rămân înscriși la începutul listei de așteptare.

(8) În cazul în care un candidat nu se prezintă la examinarea practică solicitată conform programării confirmate, fără să anunțe pe adresa examinare@azlr.ro în prealabil cu 24 ore acest aspect, va fi trecut automat la finalul listei de așteptare.

1.4 Zonele de zbor pentru examinările practice

(1) Entitatea calificată AZLR stabilește zonele în care se pot desfășura examinările practice în funcție de temele de examinare practică pe care candidații trebuie să le execute.

(2) Examenele practice se derulează în locuri de zbor care asigură o diferență de nivel suficientă între locul de decolare și cel de aterizare pentru a permite candidaților executarea probelor practice în zbor. Semnalizarea zonei de aterizare trebuie să fie fixă pe sol și ușor vizibilă. Pe terenul de aterizare va fi instalată o mânecă de vânt ușor de reperat.

(3) Lista zonelor de zbor pentru examinările practice sunt publicate pe pagina de internet azlr.ro, în secțiunea „Licență parapantă”.

CAPITOLUL 2. - DESFĂȘURAREA EXAMINĂRILOR PRACTICE

2.1 Instructajul candidaților

(1) Entitatea calificată AZLR este responsabilă pentru asigurarea informării candidaților asupra condițiilor și regulilor generale de examinare, prezentate sintetic în cadrul **Anexei 3.8** la prezenta procedură, a căror cunoaștere și respectare trebuie asumată în scris, sub semnătură, de către fiecare dintre candidați, înainte de începerea examinării.

(2) Suplimentar, după necesitate, examinatorul asigură informarea candidaților asupra condițiilor și regulilor specifice de examinare aplicabile, prin furnizarea indicațiilor cât și lămurirea eventualelor neclarități exprimate în această privință de către candidați inclusiv referitor la înregistrarea video a examinării.

(3) Nu este acceptată permiterea accesului la examinare a candidaților care se prezintă sub influența alcoolului sau a consumului de droguri. Confirmarea în acest sens a suspecților din rândul candidaților care se prezintă la examinare atrage după sine eliminarea acestora din procesul de examinare pentru o perioadă de minim 6 luni de la data respectivei prezentării la examinare.

2.2 Examinarea practică

2.2.1 În vederea desfășurării examinării practice în condiții acceptabile de siguranță și securitate a zborului, vor fi acceptați doar candidații care dețin echipamentul complet de zbor (parapantă, seletă, casca, parașută de siguranță), corespunzător nivelului de calificare solicitat, în condiții tehnice acceptabile, ținută vestimentară și încălțăminte adecvată. Candidații elevi piloți (care nu au mai deținut licență de pilot clasa parapantă) vor desfășura activitatea de examinare numai cu echipamente omologate maxim nivelul EN-B doar cu selete deschise. Candidații elevi vor fi însoțiți în mod obligatoriu de către instructorul cu care au efectuat pregătirea și care este semnatarul Anexei 8 din RACR-LPAN AUN, și / sau de un instructor local delegat de către instructorul de baza al candidatului care va întocmi o nouă autorizație de zbor în simplă comandă prin care își asumă responsabilitatea pentru nivelul de pregătire a candidatului. Candidații pentru calificările de instructori sau de piloți tandem vor susține examinarea practică efectuând toate zborurile cu pasager. Pasagerul poate să fie doar un pilot licențiat (fără să dețină calificările de pilot tandem sau instructor). Disponibilitatea pasagerului pentru zbor intră în atribuțiile candidatului care se prezintă la examinare.

Pe toată durata examinării echipamentul de zbor nu poate fi schimbat de candidat decât în situația în care acesta se deteriorează și poate pune în pericol siguranța și securitatea utilizatorului. Decizia de schimbare a echipamentului se face de către candidat în urma analizei echipamentului și cu acordul președintelui comisiei de examinare.

Lipsa echipamentului complet, uzura excesivă sau prezentarea la examinare cu un echipament peste nivelul tehnic solicitat ce poate pune în pericol siguranța și securitatea zborului atrage după sine eliminarea candidatului din examen până la remedierea situației.

2.2.2 Candidaților admiși pentru examinarea practică li se vor prezenta programul, temele practice și modul de desfășurare a examenului practic conform fișelor de examinare practică din prezenta procedură de examinare.

2.2.3 Examinările practice se fac doar când viteza vântului în zona decolării și aterizării nu depășește 5 m / s. În cazul în care condițiile meteorologice din timpul examinării sunt nefavorabile, președintele comisiei de examinare stabilește o pauză în procesul de examinare, activitatea de examinare urmând a se relua în momentul în care condițiile meteorologice permit examinarea practică.

2.2.4 Pe parcursul examenului, cel puțin un examinator va fi prezent la locul de decolare și un alt examinator la locul de aterizare.

2.2.4.1 Examinatorul de la decolare va nota evoluția candidatului aflat în raza sa vizuala cu X în căsuța corespunzătoare punctajului reușit în “Fișa de punctaj pentru examinare practică” aferentă tipului de examinare pentru care candidatul s-a înscris. Pentru a elimina orice interpretare, întregul proces precum și evoluția din examen va fi cronometrată, și înregistrată video de către minim un examinator.

2.2.4.2 Examinatorul de la aterizare va nota evoluția candidatului aflat în raza sa vizuală cu X în căsuța corespunzătoare punctajului reușit în “Fișa de punctaj pentru examinare practică” aferentă tipului de examinare pentru care candidatul s-a înscris. În cazul în care consideră necesar pentru siguranța și securitatea activității de zbor, poate cere candidatului care evoluează în zbor, să execute manevre de zbor, prin radio. Pentru a elimina orice interpretare, întregul proces este înregistrat video.

2.2.5 Daca evoluția practică a candidaților nu a fost concludentă, examinatorii pot decide o nouă evoluție în zbor pentru a stabili fără echivoc dacă candidații sunt declarați admiși sau respinși la examinarea practică.

2.2.6 Situațiile care atrag în mod obligatoriu respingerea candidatului la proba practică sunt:

(1) decolarea cu un element de siguranță (chingi, carabinieră, cască) desfăcut sau prins greșit;

(2) decolarea cu comanda sau suspante înnodate, încâlcite sau petrecute peste voalura parapantei;

(3) eliberarea comenzilor după decolare indiferent de natura acțiunii;

(4) așezarea în seletă cu comenzile din mâini la limita de angajare;

(5) pilotaj agresiv sau comenzile coborâte excesiv, care au ca și consecință angajarea voalurii;

(6) negativă, închidere asimetrică ca urmare a acționarii deficitare a comenzilor, sau în urma supra-reacției pilotului;

(7) neîndeplinirea temei de examen conform cerințelor din prezenta procedură;

(8) aterizarea necorespunzătoare cu orice alta parte a corpului în afara de poziția în picioare.

2.2.7 Întreaga responsabilitate pentru utilizarea echipamentelor, executarea temelor și desfășurarea probei practice revine în totalitate candidaților, aceștia stabilind singuri momentul decolării, modul de executare a temelor în aer precum și pregătirea aterizării și executarea acesteia, examinatorii având doar rolul de observatori.

2.2.8 Candidații pot avea asupra lor stații radio de emisie recepție și le pot utiliza în condiții legale, doar pentru a primi sugestii, de rezolvare a unor situații limită de siguranța a zborului, din partea instructorilor cu care au efectuat pregătirea sau a celor responsabili prin Anexa 8 din RACR-LPAN AUN.

2.2.9 În cazul în care examinatorul constată probleme grave de siguranța și securitatea zborului în timpul examinării practice, și / sau identifică comunicare prin stația radio, alta decât cea legata de siguranța zborului elimină candidatul, stopează temporar sau anulează sesiunea pentru unul sau mai mulți candidați până la remedierea problemelor apărute.

2.2.10 Candidatul care nu a putut să execute toate zborurile în timpul prevăzut, din cauza întreruperii făcută de examinatori, poate să execute zborurile restante la o sesiune de examinare organizată de AZLR la o dată ulterioară.

2.2.11 Caracteristicile zonei, condițiile meteorologice și exigențele zborului trebuie să permită o apreciere obiectivă a capacităților de zbor ale candidatului. Odată cu prima decolare, candidatul acceptă implicit zona de zbor, condițiile impuse pentru promovarea examenului, cât și pe examinatorii prezenți.

2.3 Încheierea examinării

2.3.1 La procesul verbal al sesiunii de examinare vor fi atașate și înregistrările video corespunzătoare.

2.3.2 Zborurile efectuate în cadrul examinării se notează în carnetele de zbor. Examinatorii vor semna zborurile desfășurate în cadrul sesiunii de examinare în carnetele de zbor ale candidaților.

2.4 Măsuri sancționatoare aplicate candidaților

(1) Încălcarea de către candidat a regulilor descrise în prezenta procedură privind desfășurarea examinării duce la aplicarea asupra sa de măsuri sancționatoare dispuse de entitatea calificată AZLR, în limitele prevederilor legale ale regulamentelor în cazul incidentelor.

(2) Entitatea calificată AZLR aplică măsurile sancționatoare gradual, proporțional cu amploarea și efectele unei acțiuni individuale de nerespectare a regulilor de examinare.

(3) Orice acțiune întreprinsă de un candidat pe parcursul examinării practice care împiedică desfășurarea corectă a examinării atrage după sine eliminarea candidatului din examinarea în curs de desfășurare și descalificarea sa din sesiunea de examinare respectivă.

(4) Pentru fiecare caz de eliminare din examinare a unui candidat, entitatea calificată AZLR dispune, în funcție de rezultatele cercetării întreprinse în dreptul acestuia, anularea tuturor examenelor susținute până în acel moment pentru categoria de licențiere corespunzătoare respectivei examinări.

(5) Un candidat căruia i-a fost aplicată măsura sancționatoare de eliminare din examinare poate fi admis la o nouă examinare, cu achitarea integrală a tarifelor corespunzătoare, după minimum 6 luni de la data finalizării sesiunii de examinare de la care a fost descalificat.

(6) În situația în care este dovedită constituirea unei activități concertate a mai multor candidați cu scopul de fraudare a examinării, fără a putea fi identificată implicarea individualizată a candidaților în activitatea de fraudare, entității calificate AZLR îi revine rolul de a dispune măsuri extreme de anulare a respectivei sesiuni de examinare, luând în considerare relevanța asupra siguranței aeronautice a promovării examinării practice, ca parte integrantă din procesul de obținere sau menținere a privilegiilor înscrise în documente de certificare personal aeronautic.

(7) Anularea unei sesiuni de examinare se decide în baza unui raport întocmit de președintele sesiunii respective.

(8) AZLR în calitate de entitate calificată în situația anulării unei sesiuni de examinare poate impune constituirea, prin decizie a Managerului responsabil, a unei comisii de cercetare internă a situației raportate de președintele comisiei de examinare, formată din personal juridic și personal cu responsabilități în activitatea de licențiere, cât și, după caz, a unei anchete externe conformă prevederilor legale.

(9) În orice situație de anulare a unei examinări, în termen de 3 zile lucrătoare de la decizia privind anularea examinării, entitatea calificată AZLR transmite o informare scrisă candidaților care fac obiectul respectivei măsuri.

CAPITOLUL 3 – REZULTATELE EXAMINĂRII

3.1 Comunicarea rezultatelor examinării

(1) Informarea privind rezultatele examinării va fi transmisă fiecărui candidat în parte.

(3) Informarea privind rezultatele examinării trebuie să conțină următoarele date:

(a) numele și prenumele candidatului;

(b) categoria de licențiere (pilot sau instructor);

(c) sesiunea de examinare;

(d) rezultatul de promovare / nepromovare al examinării practice**.**

3.2 Reexaminarea în cazul nepromovării

(1) În cazul nepromovării examinării practice, candidații pot solicita participarea la o sesiune de reexaminare în conformitate cu prevederile reglementărilor de licențiere în vigoare.

(2) Reexaminările se pot organiza după minimum 10 zile lucrătoare de la susținerea examenului practic anterior.

(3) Pentru participarea la reexaminarea practică, un candidat trebuie să se asigure că respectă procedurile de planificare la sesiunile de examinare stabilite de entitatea calificată AZLR și procedurile de tarifare aplicabile reexaminării.

3.3 Contestarea rezultatelor examinării

(1) Candidatul care consideră injust rezultatul unei examinării practice, poate contesta în scris acest rezultat la AZLR, prin e-mail la adresa examinare@azlr.ro.

(2) Contestația poate fi formulată exclusiv de către candidat. Nu sunt acceptate contestații depuse de instructori sau organizații.

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 Tel.: 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: contact@azlr.ro website: https://azlr.ro

(3) Contestația se transmite în termen de 3 zile lucrătoare de la data la care rezultatele examinării practice au fost puse la dispoziția candidaților.

(4) Contestația trebuie să conțină precizarea clară a sesizării unor inadvertențe în evaluare, respectiv argumentele care stau la baza contestării rezultatului examinării practice, cât și solicitarea de reevaluare a respectivei examinări.

(5) Utilizarea de către un candidat, în cadrul comunicării scrise sau verbale cu reprezentanții entității calificate AZLR, a unui limbaj neadecvat ca formă sau conținut, incluzând adresarea de amenințări, poate constitui obiectul unei sesizări înaintate de către entitatea calificată AZLR organelor abilitate pentru instituirea unor măsuri legale corespunzătoare.

(6) Analiza contestației este efectuată de o comisie desemnată, prin act intern, de conducerea entității calificate AZLR.

(7) Din comisia de analiză desemnată nu fac parte persoanele care au constituit comisia de examinare implicată în efectuarea examinării contestate.

(8) Comisia desemnată pentru analizarea contestației trebuie să fie constituită din minim două persoane care dețin competențe de specialitate relevante pentru examinare, un secretar al comisiei, precum și un președinte al comisiei nominalizat din cadrul personalului de conducere al entității calificate AZLR.

(9) În timpul analizei unei contestații, membrii comisiei trebuie să nu contacteze candidatul care a depus contestația și să nu comunice, sub nicio formă, cu acesta.

(10) Activitatea comisiei de analiză a contestației trebuie să includă următoarele demersuri:

(a) evaluarea observațiilor și argumentelor prezentate de candidat prin confruntarea acestora cu probele reprezentate de înregistrările examinării și cerințele procedurale și de reglementare gestionate de către entitatea calificată AZLR;

(b) identificarea eventualelor disfuncționalități ale sistemului de examinare, însoțită de propunerea unor măsuri corective corespunzătoare;

(c) confirmarea sau infirmarea injustației rezultatelor examinării contestate de către candidat;

(d) în cazul confirmării temeiniciei contestației, stabilirea și asigurarea demersurilor de soluționare a acesteia, prin una dintre variantele următoare:

(i) reevaluarea examinării pe baza filmărilor din timpul examinării, sau:

(ii) dispunerea replanificării candidatului la o nouă examinare.

(e) Motivează în scris concluziile la care a ajuns.

(11) Răspunsul la contestație se transmite în scris contestatarului în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii contestației.

AUN – EXAM / Anexa 3.1

Pilot parapantă
- examenul practic -

Partea practică cuprinde 2 probe, fiecare cuprinzând mai multe exerciții. Pe întreaga durată a probelor, candidatul nu se folosește decât de parapanta adusă de el. În caz de defecțiune tehnică, care poate afecta siguranța zborului va fi permisă continuarea cu un model de parapantă de același tip, examinatorul fiind informat în prealabil.

1. Elementele comune pentru cele două probe sunt:

a. *Pregătirea de zbor și de decolare*: pregătirea de zbor pentru candidat constă în examinarea locului de decolare, a traiectului zborului, terenul de aterizare, condițiile meteorologice, restricțiile și regulile ce se aplică spațiului aerian. Pregătirea pentru decolare conține aranjarea corectă a parapantei pe sol și controlul celor 5 puncte înaintea decolării;

b. *Decolarea*: gonflarea aripii, controlul vizual și corecțiile necesare , accelerarea și decolarea în funcție de caracteristicile vântului și terenului;

c. *Programul de zbor* este detaliat mai jos pentru fiecare probă;

d. *Priza de aterizare*: priza începe în vânt față de punctul de aterizare, unde se elimină surplusul de altitudine făcând viraje de 360 de grade în sensul voltei determinate în prealabil de către examinator. Urmează segmentul cu vânt din spate, se efectuează un viraj pentru a trece la segmentul vânt lateral, pe urma un nou viraj de aliniere pentru a trece la segmentul apropierea finală. În cazul unei altitudini mici, segmentul vânt lateral poate fi eliminat. Dacă înălțimea este prea mare, segmentul vânt lateral poate fi repetat prin viraje de maxim 200 de grade. În segmentul apropierea finală este posibil să se efectueze S-uri, care nu pot devia cu mai mult de 90 de grade față de axă, după care trebuie zburat drept, minim 3 secunde, înainte de a atinge solul.

e. *Aterizarea*: trebuie să se facă cu vântul în față, pe picioare în limitele unui cerc de 30 m diametru. Candidatul nu are dreptul să atingă solul în afara acestui cerc. Nici o altă parte a corpului în afară de labele picioarelor nu are voie să atingă solul la aterizare.

2. Prima probă. ***Programul de zbor:*** două viraje de 360 de grade, spre dreapta, succesive, fără întrerupere și ieșire pe axa dată. Programul de zbor trebuie să fie efectuat în maxim 22 de secunde, în zona de observare determinată în prealabil de către examinator. Candidatul va semnaliza începerea programului de zbor făcând urechi timp de 5 secunde;

3. Proba a II-a. ***Programul de zbor*****:** un viraj de 360 de grade spre stânga urmat fără întrerupere de unul de 360 de grade spre dreapta și ieșire pe axa dată. Programul de zbor trebuie să fie efectuat în maxim 27 de secunde, în zona de observare determinată în prealabil de către examinator. Candidatul va semnaliza începerea programului de zbor făcând urechi timp de 5 secunde.

4. Condițiile care se respectă la examinarea practică

4.1 Un candidat este declarat respins la examenul practic, chiar dacă nu a efectuat toate zborurile permise de examinare, în următoarele situații:

(a) candidatul aterizează la mai mult de 120 m de centrul cercului;

(b) candidatul pune în pericol siguranța lui sau a celorlalți;

(c) dacă parapanta s-a deteriorat din vina candidatului.

4.2 Candidatul dispune de 4 zboruri în total pentru a reuși cele 2 probe.

4.3 Fiecare zbor este evaluat individual de către examinator, care notează rezultatele în Fișa de examinare practică (Anexa 3.2).

4.4 Rezultatele se comunică candidaților după fiecare zbor.

4.5 O probă trebuie repetată în totalitate dacă candidatul nu a reușit să obțină minim 75 de puncte pentru proba respectivă.

4.6 Candidatul este declarat ADMIS dacă obține minim 75 puncte din totalul de 100 puncte la fiecare dintre cele două probe.

4.7 Candidații care n-au reușit la examenul practic trebuie să îl reia în întregime.

Asociația de Zbor Liber din România
în calitate de **Entitate Calificată** acreditată de către
Autoritatea Aeronautică Civilă Română

as **Qualified Entity** accredited by the
Romanian Civil Aeronautical Authority

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

Fișa de punctaj pentru examinare practică
Pilot parapantă

Persoană examinată: Nume și prenume : _____ CNP: _____

Proba		Decolare (35 pct.)		Manevră coborâre (10 pct.)	Manevre 360˚/ ∞ (20 pct.)						Pregătire aterizare (15 pct.)	Aterizare (20 pct.)			PUNCTAJ TOTAL
		Pregătirea decolării (10 pct)	Decolare (25 pct)		(20 pct.)		(10 pct.)		(0 pct.)			Aterizare în cerc cu diametrul 30 m, în picioare (20 pct.)	Afară din cerc, în picioare, max. 20 m de centru (15 pct.)	Peste 20 m de centrul cercului (0 pct.)	
					2 x 360˚ ≤ 22 sec	∞ ≤ 27 sec	**2 x 360˚** 23 - 24 sec	∞ 28 sec	**2 x 360˚** ≥ 24 sec	∞ ≥ 28 sec					
1	**I**														
	II														
2	**I**														
	II														

Se notează cu X în căsuța corespunzătoare punctajului obținut.

Notă: Candidatul este declarat ADMIS dacă obține minim 75 puncte din totalul de 100 puncte la fiecare dintre cele două probe.

Semnătură persoană examinată: _____ Data:_____ Semnătură Examinator: _____

AUN – EXAM / Anexa 3.3

Pilot Tandem sau Instructor
examenul practic, în simplă comandă, de admitere la cursul de calificare

Partea practică cuprinde 5 probe, fiecare cuprinzând mai multe exerciții. Pe întreaga durată a probelor, candidatul nu se folosește decât de parapanta adusă de el. În caz de defecțiune tehnică, care poate afecta siguranța zborului va fi permisă continuarea cu un model de parapantă de același tip, examinatorul fiind informat în prealabil.

1. Elementele comune pentru probele 1, 2 și 3 sunt:

a. *Pregătirea de zbor și de decolare*: pregătirea de zbor pentru candidat constă în examinarea locului de decolare, a traiectului zborului, terenul de aterizare, condițiile meteorologice, restricțiile și regulile ce se aplică spațiului aerian. Pregătirea pentru decolare conține aranjarea corectă a parapantei pe sol și controlul celor 5 puncte înaintea decolării;

b. *Decolarea*: gonflarea aripii, controlul vizual și corecțiile necesare , accelerarea și decolarea în funcție de caracteristicile vântului și terenului;

c. *Programul de zbor* este detaliat mai jos pentru fiecare probă;

d. *Priza de aterizare*: priza începe în vânt față de punctul de aterizare, unde se elimină surplusul de altitudine făcând viraje de 360 de grade în sensul voltei determinate în prealabil de către examinator. Urmează segmentul cu vânt din spate, se efectuează un viraj pentru a trece la segmentul vânt lateral, pe urma un nou viraj de aliniere pentru a trece la segmentul apropierea finală. În cazul unei altitudini mici, segmentul vânt lateral poate fi eliminat. Dacă înălțimea este prea mare, segmentul vânt lateral poate fi repetat prin viraje de maxim 200 de grade. În segmentul apropierea finală este posibil să se efectueze S-uri, care nu pot devia cu mai mult de 90 de grade față de axă, după care trebuie zburat drept, minim 5 secunde, înainte de a atinge solul.

e. *Aterizarea*: trebuie să se facă cu vântul în față, pe picioare în limitele unui cerc de 20 m diametru. Candidatul nu are dreptul să atingă solul în afara acestui cerc. Nici o altă parte a corpului în afară de labele picioarelor nu are voie să atingă solul la aterizare.

2. Prima probă. *Programul de zbor*: două viraje de 360 de grade, spre dreapta, succesive, fără întrerupere și ieșire pe axa dată. Programul de zbor trebuie să fie efectuat în maxim 17 de secunde, în zona de observare determinată în prealabil de către examinator. Candidatul va semnaliza începerea programului de zbor făcând urechi timp de 5 secunde;

3. Proba a II-a. *Programul de zbor*: un viraj de 360 de grade spre stânga urmat fără întrerupere de unul de 360 de grade spre dreapta și ieșire pe axa dată. Programul de zbor trebuie să fie efectuat în maxim 22 de secunde, în zona de observare determinată în prealabil de către examinator. Candidatul va semnaliza începerea programului de zbor făcând urechi timp de 5 secunde.

4. Proba a III-a. *Programul de zbor*: pe o axa dată, se închide cel puțin toată partea dreaptă a bordului de atac al aripii, se stabilizează pe axă după care se virează 180 de grade spre stânga, menținând închiderea, se stabilizează pe axă pentru a redeschide aripa , totul în maxim 40 de secunde. Apoi se efectuează urechi și concomitent se accelerează la maxim și se stabilizează parapanta pentru timp de cel puțin 5 secunde fără a devia mai mult de 15 grade față de axă; se iese din această configurație în manieră controlată (fără parașutare, închidere sau angajare). Programul de zbor trebuie să fie efectuat în zona de observare determinată în prealabil de către examinator. Candidatul va semnaliza începerea programului de zbor făcând urechi timp de 5 secunde.

5. Proba a IV-a. *Programul de executat*: Decolarea: gonflarea cu fața la aripă în vânt puternic într-un interval de 3 minute. Decolarea cuprinde gonflarea aripii, controlul vizual, corecțiile necesare și accelerarea. Aceasta probă poate fi executată și pe teren plat. Această probă poate fi combinată cu o altă probă.

6. Proba a V-a. *Programul de executat*:

a. Decolarea: gonflarea aripii, controlul vizual și corecțiile necesare.

b. Program: pe o pantă școală, cu o aripă gonflată, candidatul efectuează un slalom pe o distanță de 100 până la 200 m după jaloanele montate în prealabil de examinator. Parapanta nu trebuie să atingă solul între startul și finalul slalomului. Pe toată durata

slalomului candidatul nu trebuie să intre în contact cu solul cu altceva decât cu picioarele. Această probă poate fi executată și pe teren plat.

7. Condițiile care se respectă la examinarea practică

7.1 Un candidat este declarat respins la examenul practic, chiar dacă nu a efectuat toate zborurile permise de examinare, în următoarele situații:

(a) candidatul aterizează la mai mult de 120 m de centrul cercului;

(b) candidatul pune în pericol siguranța lui sau a celorlalți;

(c) dacă parapanta s-a deteriorat din vina candidatului.

7.2 Candidatul dispune de 8 încercări în total pentru a reuși cele 5 probe.

7.3 Fiecare probă este evaluată individual de către examinator, care notează rezultatele în Fișa de examinare practică pentru acest tip de examinare (Anexa 3.4).

7.4 Rezultatele se comunică candidaților după fiecare probă.

7.5 Probele 1, 2 și 3 trebuie repetate în totalitate dacă candidatul nu a reușit să obțină minim 75 de puncte pentru proba respectivă.

7.6 Candidatul este declarat ADMIS dacă obține minim 75 puncte din totalul de 100 puncte la fiecare dintre probele 1, 2 și 3, iar la probele 4 și 5 sunt executate fără greșeli.

7.7 Candidații care n-au reușit la examenul practic trebuie să îl reia în întregime.

Asociația de Zbor Liber din România
în calitate de **Entitate Calificată** acreditată de către **Autoritatea Aeronautică Civilă Română**
as **Qualified Entity** accredited by the **Romanian Civil Aeronautical Authority**

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

AUN – EXAM / Anexa 3.4

Fișa de punctaj pentru examinare practică Pilot Tandem sau Instructor

examenul practic, în simplă comandă, de admitere la cursul de calificare

Persoană examinată: Nume şi prenume : _____ CNP: _____

Proba		Decolare (35 pct.)		Manevre 360° și ∞ (30 pct.)						Manevră coborâre urechi + speed (10 pct.)	Închidere asimetrică (20 pct.)		Pregătire aterizare (15 pct.)	Aterizare (20 pct.)			PUNCTAJ TOTAL
		Pregătirea decolării (10 pct)	Decolare (25 pct)	(30 pct.)		(15 pct.)		(0 pct.)			≤ 40 sec (15 pct.)	≥ 41 sec (0 pct.)		Aterizare în cerc cu diametrul 20 m, în picioare (20 pct.)	Afară din cerc, în picioare, max. 15 m de centru (15 pct.)	Peste 15 m de centrul cercului (0 pct.)	
				2 x 360° ≤ 17 sec	∞ ≤ 22 sec	**2 x 360°** 18 sec	∞ 23 sec	**2 x 360°** ≥ 19 sec	∞ ≥ 24 sec								
1	**I**																
	II																
2	**I**																
	II																
3	**I**																
	II																

Se notează cu X în căsuța corespunzătoare punctajului obținut.

Proba	Încercarea	Admis	Respins
4	**I**		
	II		
5	**I**		
	II		

Notă: Candidatul este declarat ADMIS dacă obține minim 75 puncte din totalul de 100 puncte la fiecare dintre probele 1, 2 și 3, iar probele 4 și 5 sunt executate fără greșeli.

Semnătură persoană examinată: _____ Data:_____ Semnătură Examinator: _____

AUN – EXAM / Anexa 3.5

Pilot Tandem

examenul practic, de ieșire din curs, zbor în tandem

1. Condiții de participare pentru candidați:

(1) au parcurs un program de pregătire teoretică și practică la sol și în zbor în conformitate cu OM 630/2007;

(2) au obținut minim 75% la examinarea teoretică, desfășurată în conformitate cu OM630/2007;

(3) pot să justifice participarea la un stagiu de simulare al incidentelor de zbor cu parapanta (SIV) solo sau tandem în decursul ultimilor 5 ani;

(4) în ziua examenului sunt însoțiți de un pilot de parapantă cu licența valabilă în România, care nu este el însuși deținător al licenței de pilot de parapantă în tandem și nici instructor de parapantă, nici candidat la examenul în chestiune și cântărește cel puțin 70 kg fără lest.

(5) candidatul va aduce următorul echipamentul de zbor: o parapantă de tandem omologată EN și care se pretează la executarea programului de zbor prevăzut, o parașută de rezervă pentru tandem, căști și încălțăminte adecvate.

(6) pe întreaga durată a probelor, candidatul nu se folosește decât de parapanta adusă de el. În caz de defecțiune tehnică, care poate afecta siguranța zborului va fi permisă continuarea cu un model de parapantă de același tip, examinatorul fiind informat în prealabil.

(7) partea practică cuprinde 3 probe, fiecare cuprinzând mai multe exerciții.

2. Elementele comune pentru cele 3 probe sunt:

a. *Pregătirea de zbor și de decolare*: pregătirea de zbor pentru candidat constă în examinarea locului de decolare, a traiectului zborului, terenul de aterizare, condițiile meteorologice, restricțiile și regulile ce se aplică spațiului aerian. Pregătirea pentru decolare conține aranjarea corectă a parapantei pe sol și controlul celor 5 puncte înaintea decolării;

b. *Decolarea*: gonflarea aripii, controlul vizual și corecțiile necesare, accelerarea și decolarea în funcție de caracteristicile vântului și terenului;

c. *Programul de zbor* este detaliat mai jos pentru fiecare probă;

d. *Priza de aterizare*: priza începe în vânt față de punctul de aterizare, unde se elimină surplusul de altitudine făcând viraje de 360 de grade în sensul voltei determinate în prealabil de către examinator. Urmează segmentul cu vânt din spate, se efectuează un viraj pentru a trece la segmentul vânt lateral, pe urma un nou viraj de aliniere pentru a trece la segmentul apropierea finală. În cazul unei altitudini mici, segmentul vânt lateral poate fi eliminat. Dacă înălțimea este prea mare, segmentul vânt lateral poate fi repetat prin viraje de maxim 200 de grade. În segmentul apropierea finală este posibil să se efectueze S-uri, care nu pot devia cu mai mult de 90 de grade față de axă, după care trebuie zburat drept, minim 5 secunde, înainte de a atinge solul.

e. *Aterizarea*: trebuie să se facă cu vântul în față, pe picioare în limitele unui cerc de 30 m diametru. Candidatul și pasagerul său nu are dreptul să atingă solul în afara acestui cerc. Nici o altă parte a corpului în afară de labele picioarelor nu are voie să atingă solul la aterizare.

3. Prima probă. *Programul de zbor*: trei viraje de 360 de grade, spre dreapta, succesive, fără întrerupere și ieșire pe axa dată. Programul de zbor trebuie să fie efectuat în maxim 27 de secunde, în zona de observare determinată în prealabil de către examinator. Candidatul va semnaliza începerea programului de zbor făcând urechi timp de 5 secunde;

4. Proba a II-a. *Programul de zbor*: 360 de grade spre stânga, apoi 360 de grade spre dreapta și din nou 360 de grade spre stânga, totul fără întrerupere, ieșire pe axa dată. Programul de zbor trebuie să fie efectuat în maxim 37 de secunde, în zona de observare determinată în prealabil de către examinator. Candidatul va semnaliza începerea programului de zbor făcând urechi timp de 5 secunde.

5. Proba a III-a. *Programul de zbor*: viraj de 90 de grade spre stânga, apoi 180 de grade spre dreapta, apoi 180 de grade spre stânga, apoi 180 de grade spre dreapta, apoi viraj de 90 de grade pentru a reveni pe axa pe care s-a început, ieșire pe axa dată. Programul de zbor trebuie să fie efectuat în maxim 37 de secunde, în zona de observare determinată în prealabil de către examinator. Candidatul va semnaliza începerea programului de zbor făcând urechi timp de 5 secunde.

6. Condițiile care se respectă la examinarea practică

6.1 Un candidat este declarat respins la examenul practic, chiar dacă nu a efectuat toate zborurile permise de examinare, în următoarele situații:

(a) candidatul aterizează la mai mult de 120 m de centrul cercului;

(b) candidatul pune în pericol siguranța lui sau a celorlalți;

(c) dacă parapanta s-a deteriorat din vina candidatului.

6.2 Fiecare probă este evaluată individual de către examinator, care notează rezultatele în Fișa de examinare practică pentru acest tip de examinare (Anexa 3.6).

6.3 Rezultatele se comunică candidaților după fiecare probă.

6.4 O probă trebuie repetată în totalitate dacă candidatul nu a reușit să obțină minim 75 de puncte pentru proba respectivă.

6.5 Doar două din cele trei probe pot fi repetate, fiecare doar o singură dată.

6.6 Candidatul este declarat ADMIS dacă obține minim 75 puncte din totalul de 100 puncte la fiecare dintre cele 3 probe.

6.7 Candidații care n-au reușit la examenul practic trebuie să îl reia în întregime.

Asociația de Zbor Liber din România
în calitate de **Entitate Calificată** acreditată de către
Autoritatea Aeronautică Civilă Română

as **Qualified Entity** accredited by the
Romanian Civil Aeronautical Authority

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

Fișa de punctaj pentru examinare practică
Pilot Tandem
examenul practic, de ieșire din curs, zbor în tandem

Persoană examinată: Nume şi prenume : _____ CNP: _____

Proba		Decolare (35 pct.)		Programul de zbor (30 pct.)						Pregătire aterizare (15 pct.)	Aterizare (20 pct.)			PUNCTAJ TOTAL
		Pregătirea decolării (10 pct)	Decolare (25 pct)	(30 pct.)		(20 pct.)		(0 pct.)			Aterizare în cerc cu diametrul 30 m, în picioare (20 pct.)	Afară din cerc, în picioare, max. 20 m de centru (15 pct.)	Peste 20 m de centrul cercului (0 pct.)	
				≤ 27 sec	≤ 37 sec	28 sec	38 sec	≥ 29 sec	≥ 39 sec					
1	**I**													
	II													
2	**I**													
	II													
3	**I**													
	II													

Se notează cu X în căsuța corespunzătoare punctajului obținut.

Notă: Doar două din cele trei probe pot fi repetate, fiecare doar o singură dată.
Candidatul este declarat ADMIS dacă obține minim 75 puncte din totalul de 100 puncte la fiecare dintre probele 1, 2 și 3.

Semnătură persoană examinată: _____ Data:_____ Semnătură Examinator: _____

AUN – EXAM / Anexa 3.7

Pilot Instructor
examenul practic de ieșire din curs

1. Condiții de participare pentru candidați:

(1) dețin o licență de pilot tandem clasa parapantă în termen de valabilitate;

(2) au parcurs un program de pregătire teoretică și practică la sol și în zbor în conformitate cu OM 630/2007 care să cuprindă și disciplinele psihologie, pedagogie, metodica predării;

(3) au obținut minim 75% la examinarea teoretica, desfășurată în conformitate cu OM 630/2007;

(4) în ziua examenului sunt însoțiți de un pilot de parapantă cu licența valabilă în România, care nu este el însuși deținător al licenței de pilot de parapantă în tandem și nici instructor de parapantă, nici candidat la examenul în chestiune, și cântărește cel puțin 70 kg fără lest.

(5) candidatul va aduce următorul echipamentul de zbor: o parapantă de tandem omologată EN și care se pretează la executarea programului de zbor prevăzut, o parașută de rezervă pentru tandem, căști și încălțăminte adecvate.

(6) pe întreaga durată a probelor, candidatul nu se folosește decât de parapanta adusă de el. În caz de defecțiune tehnică, care poate afecta siguranța zborului va fi permisă continuarea cu un model de parapantă de același tip, examinatorul fiind informat în prealabil.

(7) examenul practic pentru obținerea calificării de instructor AUN, clasa parapanta, are două componente: Proba practică în sala de curs și Proba practică în zbor (tandem).

2. Proba practică în sala de curs

2.1 În vederea examenului practic în sala de curs, candidatul va prezenta în cadrul unei lecții deschise, două subiecte trase la sorți de către candidat din lista subiectelor pusă la dispoziție de organizatorul cursului de calificare, în conformitate cu standardele din domeniu.

2.2 Unul dintre subiecte este obligatoriu să fie despre completarea formularisticii aferente legislației aeronautice în vigoare pe domeniul AUN.

2.3 Candidatul va utiliza toate mijloacele și instrumentele de predare însușite în cadrul cursului de pedagogie, psihologie, metodica predării și metodologia instruirii, parcurs în cadrul programului de pregătire aprobat de autoritatea de certificare pe domeniu.

2.4 Comisia de examinatori va evalua și nota fiecare subiect în parte, vor putea pune întrebări doar pe subiectul predat și vor comunica imediat candidatului rezultatul obținut, admis sau respins după caz.

2.5 Motivele pentru care un candidat este considerat respins direct fără o analiză a comisiei sunt următoarele:

a. necunoașterea subiectului pus în discuție;

b. predarea unui alt subiect decât cel tras la sorți;

c. neutilizarea a minim două instrumente de predare;

d. atitudine agresivă vis-a vis de comisie sau observatori.

3. Proba practică în zbor (tandem)

3.1 Proba practică constă în efectuarea unui zbor de instruire alături de un pilot cu licență în termen de valabilitate ales de candidat, căruia ii va prezenta tema trasă la sorti dintr-un număr de teme stabilite de comisia de examinare conform procedurii cursului de calificare aprobat.

3.2 În cadrul temei de executat se va află minim un exercițiu care să includă o manevra rapida de coborâre. In timpul zborului instructorul va demonstra «elevului» modul în care se execută tema propusă, la finalul exercițiilor acesta urmând să aterizeze conform procedurii standard a paralelogramului.

3.3 Proba este considerată ca fiind reușită atunci când toate exercițiile primite au fost executate corect.

3.4 Un candidat are dreptul să reia proba o singură dată dacă exercițiile aferente nu au fost efectuate corect.

4. Condițiile care se respectă la examinare

4.1 Un candidat este declarat respins la examenul practic, chiar dacă nu a efectuat toate zborurile permise de examinare, în următoarele situații:

(a) candidatul aterizează la mai mult de 120 m de centrul zonei de aterizare;

(b) candidatul pune în pericol siguranța lui sau a celorlalți;

(c) dacă parapanta s-a deteriorat din vina candidatului.

4.2 Fiecare probă este evaluată individual de către examinatori;

4.3 Rezultatele se comunică candidaților după fiecare probă;

4.4 Candidații care n-au reușit la examenul practic trebuie să îl reia în întregime.

Sediu: Sibiu, Str. Tipografilor Nr. 18, Cod 550164
Biroului de licențe: Str. Gheorghe Dima nr. 35 A, Parter, Cod 550409
C.I.F.: 18830317 **Tel.:** 0742045500
Cont bancar: RO41 RNCB 0227069994100001 BCR Sibiu
e-mail: *contact@azlr.ro* **website:** *https://azlr.ro*

AUN – EXAM / Anexa 3.8

Reguli de examinare practică și declarația candidatului privind cunoașterea și respectarea regulilor de examinare

1. La sesiunile organizate de către AZLR pentru examinarea practică a personalului aeronautic navigant AUN, candidații trebuie să respecte toate cerințele de reglementare impuse de procedura AUN -EXAM, sintetizate în următoarele obligații:

a) să se prezinte în locația, în data și la ora programate, având o ținută vestimentară adecvată activităților de zbor și încălțăminte adecvată;

b) să prezinte reprezentanților comisiei de examinare documentele nominale de identitate (carte de identitate sau pașaport);

c) vor fi acceptați doar candidații care dețin echipamentul complet de zbor (parapantă, seletă, casca, parașută de siguranță), corespunzător nivelului de calificare solicitat, în condiții tehnice acceptabile;

d) să nu comunice, prin niciun mijloc, cu alte persoane în timpul zborurilor efectuate pentru examinarea practică pentru a obține indicații de zbor;

e) candidații elevi piloți (care nu au mai deținut licență de pilot clasa parapantă) vor desfășura activitatea de examinare numai cu echipamente omologate maxim nivelul EN-B și doar cu selete deschise.

f) instructorii și piloții de tandem vor susține examinarea practică efectuând pentru obținerea calificării instructor și pilot tandem toate zborurile cu pasager. Pasagerul poate să fie doar un pilot licențiat (fără să dețină calificările de pilot tandem sau instructor). Disponibilitatea pasagerului pentru zbor intră în atribuțiile candidatului care se prezintă la examinare.

g) pe toată durata examinării echipamentul de zbor nu poate fi schimbat de candidat decât în situația în care acesta se deteriorează și poate pune în pericol siguranța și securitatea utilizatorului. Decizia de schimbare a echipamentului se face de către candidat în urma analizei echipamentului cu acordul examinatorului delegat.

h) lipsa echipamentului complet, uzura excesivă sau prezentarea la examinare cu un echipament peste nivelul tehnic solicitat ce poate pune în pericol siguranța și securitatea zborului atrage după sine eliminarea candidatului din examen până la remedierea situației.

2. Încălcarea prevederilor menționate la punctul (1) litera d) sau orice altă tentativă de fraudare a examinării, se comunică președintelui comisiei de examinare și duce la eliminarea candidatului din examinarea în curs de desfășurare și descalificarea sa din sesiunea de examinare respectivă precum și, în conformitate cu însemnătatea acțiunilor de indisciplină, la anularea tuturor examenelor susținute până în acel moment pentru categoria de licențiere corespunzătoare respectivei examinări. Candidatul poate fi admis la o nouă examinare după minimum 6 luni de la data finalizării sesiunii de examinare de la care a fost descalificat, dacă cerințele de reglementare specifice categoriei de personal aeronautic a candidatului nu prevăd un alt termen în acest sens. Pentru a fi admis la o nouă sesiune, candidatul trebuie să achite integral tarifele corespunzătoare în vigoare.

Prin semnătura mea, declar că am citit, am înțeles, îmi dau acordul și mă conformez regulilor de examinare, cât și înregistrării video complete a întregii examinări.

Nume și prenume:
_____
Semnătura:
_____
Data:
_____

AUN – EXAM / Anexa 3.9

PROCES VERBAL DE EXAMINARE PRACTICĂ AERONAVE ULTRAUȘOARE NEMOTORIZATE

Nr. _____

Încheiat astăzi _____ (zz/ll/an) ca urmare a finalizării examinării practice efectuată în vederea eliberării licenței de pilot pe aeronave ultraușoare nemotorizate și a calificărilor aferente, pentru domnul (doamna) _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, domiciliat(ă) în _____ _____, posesor (posesoare) al (a) actului de identitate seria și numărul _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, astfel: _____ (pilot parapantă / pilot tandem parapantă / instructor parapantă).

Rezultatul: Admis / Respins

Președinte comisia de examinare: _____
(Numele și semnătura)

Examinator: _____ **Data**: _____
(Numele și semnătura)

AUN – EXAM / Anexa 3.10

FIŞĂ DE EXAMINARE PRACTICĂ PENTRU REVALIDAREA / REÎNNOIREA LICENŢEI DE PILOT / INSTRUCTOR / PILOT TANDEM CLASA PARAPANTĂ

Persoană examinată:
Nume și prenume : _____ CNP: _____

***Examinator*:**
Nume și prenume : _____

Detalii:
Locul examinării: _____ Data : _____

Informare VFR: da □ nu □

Nr.crt.	Conținutul temei	Nesatisfăcător		Bine		Foarte Bine	
		proba 1	proba 2	proba1	proba 2	proba 1	proba2
1	Elevul pilot trebuie să explice întocmirea unui plan de zbor (cadru legal, meteo, analiza pantei)						
2	Pregătirea echipamentului pentru zbor.						
3	Decolarea cu spatele la voalură.						
4	Decolarea cu fața la voalură.						
5	Exerciții standard conform procedurii						
6	Executarea manevrei urechi (mici sau mari).						
7	Aterizarea într-un perimetru stabilit de maximum 20 metri în diametru.						
8	Împachetarea și strângerea echipamentului.						
9	Atitudinea elevului pilot / pilotului.						

NOTĂ: Indicarea calificativului obținut se face prin marcarea acestuia cu X în căsuța corespunzătoare. Obținerea calificativului ADMIS se realizează în cazul obținerii integrale a calificativelor Bine și Foarte Bine.

Semnătură persoană examinată: _____ Semnătură examinator: _____

AUN – EXAM / Anexa 3.11

PROCES VERBAL SESIUNE DE EXAMINARE PRACTICĂ AERONAVE ULTRAUȘOARE NEMOTORIZATE

Astăzi, ziua ……., luna……., anul ……..

Subsemnații ……., în calitate de examinatori delegați de către, Asociația de Zbor Liber din România pentru sesiunea de examinare organizată la ……..…… în vederea eliberării/ reînnoirii/ echivalării / recunoașterii calificării de pilot / instructor aeronave ultraușoare nemotorizate clasa parapantă, am procedat la examinarea practică a acestora.

Probe practice de zbor: examinare practică la sol și în zbor conform nivelului SafePro Para 4.

Rezultatele obținute sunt următoarele:

Nr.crt.	Numele și prenumele	Examinare practică	Observații
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Drept pentru care am încheiat prezentul proces verbal într-un exemplar original.

Examinatori ……

…….